

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาบายศรี

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายทรงพล พรพานิช | ประธานสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๒. นายทองดี อิมกมล | รองประธานสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๓. นายชูธง อินทสุวรรณ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๔. นายสุรวิษ พุ่มแก้ว | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๕. นายปรัชญา บุญแต่ง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๖. จำเอกสมบัติ ประสงค์ดี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๗. นายพินิจ ต้นไชย | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๘. นายมนัส ใจงาม | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๙. นายวิษณุเทพ แสงระยับ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๑๐. นายจุมพล ประสงค์ดี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๑๑. นายสมหวัง ทิพย์จินดา | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๑๒. นายปวีณ ทวีวงศ์ | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑. นายบัญชา โปธิหัง | นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี |
| ๒. นายสัมฤทธิ์ ประสงค์ดี | รองนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี |
| ๓. นายสมยศ ครุบัติ | รองนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี |
| ๔. นายธีระ เขาวารี | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี |
| ๕. นายมนัส ธรรมลิขิต | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี |
| ๖. นายนพรัตน์ สุวรรณโชติ | ปลัดเทศบาลตำบลเขาบายศรี |
| ๗. นางวลัยพร รัตน์ะ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นางอดิวิณณ์ ภารศิลป์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๙. นายมณฑิธร ดวงจิตต์เจริญ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๐. นางสาวศิวภัสร์ อินทร์จันทร์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๑. นายศุภกร พร้อมพวก | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๒. นายวิรัชย์กร ชูเชิดจรัสพัฒน์ | ผู้ช่วยนักสันทนการ |
| ๑๓. นายเหรียญทอง แจ่มจำรัส | ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร |
| ๑๔. นายณานิน ณะนะมูล | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตำบลเขาบายศรี |
| ๑๕. นางวิไล โอภาณี | แพทย์ประจำตำบลเขาบายศรี (แทนกำนันตำบลเขาบายศรี) |
| ๑๖. นายกมล ประกอบกิจ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ ตำบลเขาบายศรี |
| ๑๗. ร.ต.ท.ชัชวาล ระถะยาน | รองสารวัตรป้องกันและปราบปราม |
| ๑๘. นายปกรณ์ เปล่งไพโรจน์ | นิติกรชำนาญการ |
| ๑๙. นางสาวณัฐพร สัตยาพงษ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |



(นายมนัส ใจงาม)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/๒๐. นายธนธิป...



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๒๐. นายธนาธิป นามิผล ครูโรงเรียนบ้านเนินดินแดงฯ
๒๑. นายรุ่งสุริยา ประคองภักดี ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ ตำบลเขาบายศรี
๒๒. นายเสาวคนธ์ แยมผล ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาบายศรี
๒๓. นายอภิรักษ์ พร้อมพวก ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาบายศรี
๒๔. นายนพดล บัญชาติฐ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตำบลเขาบายศรี
๒๕. นายประเสริฐ เจริญพรรค ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ ตำบลเขาบายศรี
๒๖. นางสาวจันทร์นริน วีระธรรม รองผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดเขาสุกิม
๒๗. นายสุชิน ประสมสุข ประชาชน
๒๘. นางธัญพร พุดมรงค์ นักรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒๙. นางสาวศิริลักษณ์ ศรีประเสริฐ ประชาชน
๓๐. นางสาวสุนันทา ชาญพนา ประชาชน
๓๑. นายณัฐพันธ์ ธรรมวงศ์ผล นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
๓๒. นางสาวอิสริย์ บุญเกื้อ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๓. นางสาวเกศกนก มะโนแป็ก ผู้ช่วยนักจัดการงานทะเบียนและบัตร
๓๔. นางสาวกมลนครพรณ เกษมพิณ ประชาชน
๓๕. นางสาววรรณภา ชูพันธ์ ประชาชน
๓๖. นางสาวปณณธร พุ่มแก้ว ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓๗. นายอิสสระพงษ์ เพิ่มพวก ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๘. นายศุภกร ประคองภักดี ประชาชน
๓๙. นางสาวไพไลวรรณ จันทเพ็ชร ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น. เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้าส่วนราชการหรือตัวแทนและท่านผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านการประชุมสภาฯ ในครั้งนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ มาประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน บัดนี้ครบองค์ประชุมแล้ว อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๑,๒๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๑๖ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ บัดนี้

/ระเบียบวาระ...


(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ :

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายปกรณ์ เปล่งไพโรจน์
นิติกรชำนาญการ

ที่ประชุม

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายพนรัตน์ สุวรรณโชติ
ปลัดเทศบาลตำบลเขาบายศรี

ที่ประชุม

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำตัวข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
ขอเชิญข้าราชการแนะนำตัวครับ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภา
เทศบาลฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม
นายปกรณ์ เปล่งไพโรจน์ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ เดิมได้ปฏิบัติงาน
อยู่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี
ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ งานนิติการ ฝ่ายปกครอง
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี
ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ครับ

รับทราบ

๑.๒ กิจกรรมปลูกต้นไม้เนื่องในวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ บริเวณสระน้ำ
วัดมาบชโอน หมู่ที่ ๑๑ ตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี
เวลา ๑๓.๐๐ น. บริเวณสระน้ำบ้านหนองฉวี หมู่ที่ ๖ ตำบลเขาบายศรี
อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี ขอเชิญท่านปลัดฯ ชี้แจงครับ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ สมาชิก
สภาเทศบาลฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม
ขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้เนื่องในวันต้นไม้
ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยจังหวัดจันทบุรีแจ้งว่าตามมติ
คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๓๒ อนุมัติให้วันวิสาขบูชาของ
ทุกปีเป็นวันต้นไม้ประจำปีของชาติ จึงขอเชิญชวนให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นทุกแห่งจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและสร้างความ
สวยงามตามแนวถนนหรือพื้นที่สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ หรือวันที่เห็นสมควร ซึ่งเทศบาลตำบลเขาบายศรี
ได้ประสานขอรับสนับสนุนกล้าไม้จากศูนย์เพาะชำกล้าไม้จันทบุรี ตำบล
ทับไทร อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี และจะดำเนินการจัดกิจกรรม
ปลูกต้นไม้ตามที่ท่านประธานสภาเทศบาลฯ ได้แจ้งไว้ข้างต้นแล้ว ก็ขอเชิญ
ชวนผู้นำชุมชนทุกหมู่บ้านและประชาชนร่วมปลูกต้นไม้กับเทศบาลฯ ตาม
วันเวลาดังกล่าว ขอขอบคุณครับ

รับทราบ

๑.๓ มาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งมี
พฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตาม
ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น
และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ขอเชิญท่านปลัดฯ ชี้แจงครับ



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/ตามหนังสือ...



นายณพรัตน์ สุวรรณโชติ
ปลัดเทศบาลตำบลเขาบายศรี

ตามหนังสือจังหวัดจันทบุรี ที่ จบ ๐๐๒๓.๔/ว ๒๒๔๙ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การดำเนินการกรณีผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม หรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่นและข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน รายละเอียดได้ แจกให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่านแล้ว ซึ่งการร้องเรียนต่างๆ จะต้อง มีหลักฐานที่เพียงพอ ผู้ร้องเรียน อาจจะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประชาชน สื่อมวลชน บัตรสนเท่ห์/กรณีเป็นที่สงสัย จังหวัด/อำเภอตรวจพบ สำหรับ ช่องทางการรับเรื่องต่างๆ ได้แก่ ศูนย์ดำรงธรรมท้องถิ่น ศูนย์ดำรงธรรม จังหวัด ไปรษณีย์ Social Medil ก็ขอชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

๑.๔ เรื่อง ประชาสัมพันธ์ส่วนราชการ (ถ้ามี)

มีส่วนราชการใดที่จะชี้แจงเรื่องต่างๆ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเชิญชี้แจงรายละเอียดครับ

นายธนาธิป นามีผล
ครูโรงเรียนบ้านเนินดินแดงฯ

สำหรับโรงเรียนบ้านเนินดินแดงฯ ขอขอบพระคุณเทศบาลตำบลเขาบายศรีที่สนับสนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านเนินดินแดงฯ ครับ ขอขอบคุณครับ

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีส่วนราชการใดที่จะชี้แจงเรื่องต่างๆ ให้ที่ประชุมได้รับทราบอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญชี้แจงรายละเอียดครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ญัตติ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๗ หน้า

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓, ๓๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่าน คงจะได้รับ เอกสารที่เป็นรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว ก็ขอให้ช่วยกันตรวจสอบ ว่ามีอะไรจะแก้ไขให้ถูกต้องตามที่ได้ประชุมกันมาครั้งที่แล้วหรือไม่ ถ้ามีก็ ขอให้แก้ไขได้ครับ

ที่ประชุม

ไม่มีการแก้ไข



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/ถ้าไม่มี...



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ :

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ถ้าไม่มีก็ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ให้การรับรองรายงานการ
ประชุมสภาฯ ด้วยครับ

มติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี สมัยสามัญ
สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๗
หน้า จำนวน ๑๒ เสียงมติเอกฉันท์

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติ เรื่อง ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี
เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี บัดนี้ ท่าน
นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี ได้ทำหนังสือถึงสภาฯ ขอยื่นญัตติร่าง
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตาม
หนังสือแบบเสนอร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม
๒๕๖๖ เรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี ได้
พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ
พ.ศ. ๒๕๖๖ มีข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓
ได้กำหนดให้เทศบาลอาจจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาลได้
ตามกฎหมายพระราชบัญญัติเทศบาล

มาตรา ๖๐ เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อ
บทกฎหมายในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ใน
พระราชบัญญัตินี้

(๒) เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติหรือให้มี
อำนาจตราเทศบัญญัติ ในเทศบัญญัตินั้น จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิด
เทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนดเกินกว่าหนึ่งพันบาท

มาตรา ๖๑ เทศพาณิชย์ของเทศบาล ให้ ตราเป็นเทศบัญญัติ
กิจการใดที่เทศบาลมีรายได้หรือผลพลอยได้อันเกิดจากการกระทำตาม
อำนาจหน้าที่ จะไม่ตราเป็นเทศบัญญัติก็ได้

มาตรา ๖๑ ทวิ ร่างเทศบัญญัติจะเสนอได้ก็แต่โดย

(๑) นายกเทศมนตรี

(๒) สมาชิกสภาเทศบาล หรือ

(๓) ราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขตเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วย
การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ในกรณีที่...



(นายนิสิต ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจอมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจอมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ในกรณีที่สมาชิกสภาเทศบาลเป็นผู้เสนอร่างเทศบัญญัติต้องมี
สมาชิกสภาเทศบาลลงนามรับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน สมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอได้
ต่อเมื่อมีคำรับรองของนายกเทศมนตรี

มาตรา ๖๑ ตรี ร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน หมายความว่า
ร่างเทศพาณิชย์ หรือร่างเทศบัญญัติว่าด้วยเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) การจัดเก็บ ยกเลิก ลด เปลี่ยนแปลง แก้ไข ผ่อน หรือวาง
ระเบียบ การบังคับอันเกี่ยวกับภาษีอากร

(๒) การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน หรือการโอนงบประมาณของ
เทศบาล

(๓) การกู้เงิน การค้ำประกัน หรือการใช้เงินกู้

(๔) การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหา
ผลประโยชน์จากทรัพย์สิน การจ้าง และการพัสดุ

ในกรณีเป็นที่สงสัยว่าร่างเทศบัญญัติใดเป็นร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับ
การเงินที่จะต้องมีการรับรองของนายกเทศมนตรี ให้ประธานสภาเทศบาล
เป็นผู้วินิจฉัย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็น
สามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว
ก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่น หรือ สมาชิกสภา
ท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้
เสนอกก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว
แล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปร
ญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้
และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่
น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ถูกต้อง ขอบด้วยกฎหมายในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
เขายายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่ใช่ญัตติร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณ จึงจะเข้าสู่การพิจารณาโดยแบ่งเป็น ๓ วาระ วาระที่ ๑ รับ
หลักการ วาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติ ของสภาเทศบาลตำบล
เขายายศรี ต่อไป

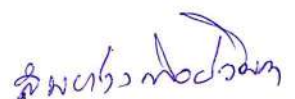
/เรียนท่านประธาน...



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายสุรวิช พุ่มแก้ว
สมาชิกสภาเทศบาล

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุม

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุม

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุม

วาระที่ ๑ รับหลักการ

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายบัญชา โพธิ์หัง

นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมนายสุรวิช พุ่มแก้วสมาชิกสภา
เทศบาล เขตที่ ๑ ขอเสนอที่ประชุมสภาฯ ให้พิจารณา ๓ วาระรวดครับ

มีผู้เสนอให้พิจารณา ๓ วาระรวด ขอผู้รับรองครับ

มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ผู้รับรอง ๔ ท่าน ๑. นายปรัชญา บุญแต่ง ,
๒. นายวิษณุเทพ แสงระยับ, ๓. นายมนัส ใจงาม ,
๔. นายจุมพล ประสงค์ดี

มีผู้เสนอให้พิจารณา ๓ วาระรวด ขอมติที่ประชุมสภาฯ ครับ

มติอนุมัติให้พิจารณา ๓ วาระรวด ได้โดยเรียงลำดับตามวาระจำนวน
๑๒ เสียงมติเอกฉันท์

ดังนั้น ที่ประชุมสภาฯ จะปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติพิจารณาเป็นสามวาระ
รอดการพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปร
ญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

มติรับทราบ

บัดนี้ นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี ได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สภาเทศบาล
ตำบลเขาบายศรีได้พิจารณา ดังนั้น จะให้ท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี
ได้แถลงร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖
ให้ที่ประชุมได้พิจารณาต่อไป เชิญครับ

ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ
(ร่าง) บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
เขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีดังนี้

/หลักการ...



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

หลักการ

เพื่อให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี ว่าด้วยค่าบริการ ในเขตเทศบาลตำบลเขาบายศรี

เหตุผล

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๑,๖๑ ตรี (๔) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้กำหนดให้เทศบาลอาจจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาลได้ ซึ่งเทศบาลตำบลเขาบายศรีมีทรัพย์สินที่ไว้ใช้งานในทางราชการตามอำนาจหน้าที่และบริการประชาชน ซึ่งปัจจุบันมีหน่วยงานต่างๆ รวมถึงภาคเอกชนมาขอเช่าใช้ด้วย จึงสมควรจัดให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราค่าธรรมเนียมการขอใช้ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลเขาบายศรีไว้

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐,๖๑ และ ๖๑ ตรี (๔) เทศบาลตำบลเขาบายศรี จึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

นายบัญชา โพธิ์หัง
นายกเทศมนตรี

จึงแถลงหลักการและเหตุผล ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่เสนอให้สภาได้
พิจารณาให้ความเห็นชอบรับหลักการต่อไป จึงแถลงให้สภา ทราบ
ขอบคุณครับ

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี ได้แถลงประกอบร่าง
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้ว
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง
ชอบด้วยกฎหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
๒๕๖๕ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุม
สภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับ
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะ
อภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้น
พอสมควรแล้ว ดังนั้น สมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปราย ก็
ขอเชิญครับ

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปรายแล้ว ผมขอมติ
ที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด เห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักการขอให้ยกมือให้
มติครับ

ที่ประชุม

มติเห็นด้วย ๑๒ เสียงเอกฉันท์

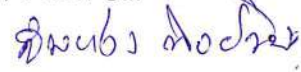


(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์คีติ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/วาระที่ ๒...



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วาระที่ ๒ แปรญัตติ

คณะกรรมการแปรญัตติเต็มสภา
ประธานสภา (ประธานแปรญัตติ)

(ร่าง)

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี
เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี ว่าด้วยค่าบริการในเขตเทศบาลตำบลเขาบายศรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ , ๖๑ และ ๖๑ ตรี (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เทศบาลตำบลเขาบายศรี โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรีและผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี จึงตราเทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรีนี้ ให้ใช้บังคับ ในเขตเทศบาลตำบลเขาบายศรี ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลเขาบายศรี แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓. บรรดา เทศบัญญัติ ข้อบังคับ ประกาศ กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“ผู้ขออนุญาตใช้” หมายความว่า บุคคลธรรมดา นิติบุคคล หน่วยราชการหรือรัฐวิสาหกิจ

“สถานที่ที่ขออนุญาตใช้” หมายความว่า อาคารเอนกประสงค์ บ้านเขาบายศรี หมู่ที่ ๔ ห้องประชุม สำนักงานเทศบาลตำบลเขาบายศรี รวมถึงอาคารหรือสถานที่อื่นของเทศบาลตำบลเขาบายศรี

“ค่าประกันการใช้สถานที่” หมายความว่า เงินที่ผู้ขออนุญาตใช้ต้องวางไว้ให้แก่เทศบาลตำบลเขาบายศรี เพื่อเป็นประกันความเสียหายต่างๆ รวมถึงค่าไฟฟ้าอันเกิดขึ้นกับสถานที่จากการใช้สถานที่

ข้อ ๕. ผู้ขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ ต้องยื่นคำร้องขออนุญาตใช้สถานที่พร้อมระบุวัตถุประสงค์การใช้ต่อเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลเขาบายศรีที่ได้รับมอบหมาย เพื่อนำเสนอหัวหน้าสำนักปลัดพิจารณาเสนอความเห็นในการอนุญาต และเสนอขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จนถึงนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

ผู้ขออนุญาตใช้สถานที่ต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้สถานที่ รวมถึงน้ำสะอาดมาใช้เอง

ข้อ ๖. การอนุญาตใช้สถานที่ เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี หรือผู้ทำการแทนตามกฎหมาย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

เทศบาลตำบลเขาบายศรี จะไม่พิจารณาอนุญาตให้ใช้สถานที่ หากพิจารณาแล้ววัตถุประสงค์การใช้สถานที่ของผู้ขออนุญาต เป็นการขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรืออาจทำให้สถานที่ที่ขออนุญาตชำรุดเสียหายเกินควร

ข้อ ๗. กรณีนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรีหรือผู้มีอำนาจพิจารณา ได้อนุญาตให้ใช้สถานที่แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแจ้งผลการพิจารณาอนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทราบ เพื่อมาชำระค่าธรรมเนียมและค่าประกันการใช้สถานที่ ค่าไฟฟ้า ตามบัญชีแนบท้ายเทศบัญญัตินี้และจัดทำสัญญาการใช้สถานที่ต่อไป

/นายกเทศมนตรี...



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรีหรือผู้มีอำนาจพิจารณา มีอำนาจยกเว้นหรือลดหย่อนค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ หรือ ค่าประกันการใช้สถานที่ หรือ ค่าไฟฟ้าให้แก่ผู้ขออนุญาตใช้ได้ตามที่เห็นสมควร ในกรณีดังต่อไปนี้

- ๑) กรณีเกิดภัยพิบัติธรรมชาติต่างๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย หรือ อัคคีภัย
- ๒) กรณีการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน
- ๓) กรณีอื่นตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๘. กรณีสิ่งของ หรือสถานที่ที่ขออนุญาตใช้ เกิดความชำรุด เสียหาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการใช้สถานที่อันมิใช่ความบกพร่องหรือความผิดของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ผู้ขออนุญาตใช้ต้องชดเชยค่าเสียหาย หรือค่าชดเชยตามราคาของสภาพสิ่งของ หรือสถานที่ในขณะนั้น หรือตามควรแก่พฤติการณ์ และความร้ายแรงของความเสียหายที่ได้รับแล้วแต่กรณี ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่รับทราบ

ข้อ ๙. หากเทศบาลตำบลเขาบายศรี มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้สถานที่ที่ขออนุญาตใช้ ในการปฏิบัติงานของทางราชการในขณะที่ยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาในการขอใช้บริการ ผู้ขออนุญาตจะต้องส่งมอบคืนให้แก่เทศบาลตำบลเขาบายศรีทันที โดยเทศบาลตำบลเขาบายศรีจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการขออนุญาตให้ตามส่วนของเวลาที่ได้ใช้สถานที่

ข้อ ๑๐. ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่ต้องใช้สถานที่ตามวัตถุประสงค์ที่ขอใช้ หากใช้สถานที่ที่ขออนุญาตโดยผิดไปจากวัตถุประสงค์ที่ขอใช้ หรือมีเหตุรำคาญจากการใช้สถานที่ของผู้ได้รับอนุญาต หรือกระทำการใดที่อาจทำให้สถานที่ที่ได้ใช้เกิดความเสียหาย หรือไม่ชำระค่าไฟฟ้าภายในเวลาที่เรียกเก็บ เทศบาลตำบลเขาบายศรีอาจพิจารณายกเลิกการให้ใช้สถานที่ได้ ในกรณีนี้เทศบาลตำบลเขาบายศรีจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการขออนุญาตให้

ข้อ ๑๑. เมื่อสิ้นสุดการใช้สถานที่ไม่ว่ากรณีใด ผู้ได้รับอนุญาตต้องทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย

ข้อ ๑๒. เมื่อสิ้นสุดการใช้สถานที่ไม่ว่ากรณีใด ให้เทศบาลตำบลเขาบายศรีตรวจสอบสถานที่ที่ใช้ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นกับสถานที่ หรือค่าไฟฟ้าค้างจ่าย หรือค่าปรับ ให้หักชดเชยจากค่าประกันการใช้สถานที่ เหลืออยู่เท่าใดให้คืนให้แก่ผู้ขออนุญาตใช้ แต่หากเงินที่ต้องชดเชยเกินกว่าค่าประกันการใช้สถานที่ ผู้ขออนุญาตใช้ต้องชดเชยในส่วนเกินนั้นให้แก่เทศบาลตำบลเขาบายศรีภายใน ๑๕ วัน

ข้อ ๑๓. ผู้ใดใช้สถานที่ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี โดยมิได้รับอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ หรือไม่ทำความสะอาดสถานที่ให้เรียบร้อยภายหลังใช้สถานที่เสร็จแล้ว ต้องระวางโทษปรับหนึ่งพันบาท และต้องเสียค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามบัญชีแนบท้ายเทศบัญญัตินี้ และหากเกิดความเสียหายขึ้นกับสถานที่จะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญา

ข้อ ๑๔. ให้นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี รักษาการตามเทศบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้


/บัญชีแนบท้าย...



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

บัญชีแนบท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี
เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	ค่าประกันการใช้ สถานที่ (บาท)	ค่าไฟฟ้า (บาท)
๑.	อาคารเอนกประสงค์ บ้านเขาบายศรี หมู่ที่ ๔			
๑.๑	กรณีการใช้สถานที่เพื่อประกอบกิจการในเชิงพาณิชย์	๕,๐๐๐ บาท/วัน	๕๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง	จ่ายค่าไฟฟ้าตามที่ใช้จริง
๑.๒	กรณี การใช้สถานที่เพื่อกิจการนอกเหนือจาก ๑.๑ เช่น จัดกิจกรรม งานประชุม หรืองานประเพณี	๒,๐๐๐ บาท/วัน	๑,๐๐๐ บาท/ครั้ง	๕๐๐ บาท/วัน
๒.	ห้องประชุมสำนักเทศบาลตำบลเขาบายศรี	ไม่เกิน ๖ ชั่วโมง ๓,๐๐๐ บาท ชั่วโมง ถัดไป ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท/ครั้ง	๕๐๐ บาท/วัน
๓.	อาคารหรือสถานที่อื่นของเทศบาลตำบลเขาบายศรี	๒,๐๐๐ บาท/วัน	๑,๐๐๐ บาท/ครั้ง	๕๐๐ บาท/วัน

ที่ประชุม

คณะกรรมการแปรรูปนิติเต็มสภา พิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่ ๓ ลงมติ

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี ได้แถลงประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ และสภาเป็นกรรมการแปรรูปนิติเต็มสภาพิจารณาในวาระ ๒ ไปแล้ว นั้น

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปรายแล้ว ผมขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด เห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้ยกมือให้มติดีครับ

ที่ประชุม

มติเห็นด้วย ๑๒ เสียงเอกฉันท์ ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖

/ตามพระราชบัญญัติ...



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภาเทศบาลได้มีมติเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัติใด ในกรณีเทศบาลตำบล ให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่างเทศบัญญัติไปยังนายอำเภอเพื่อส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา ในกรณีเทศบาลเมืองและเทศบาลนคร ให้ประธานสภาเทศบาลส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา ผู้ว่าราชการจังหวัดต้องพิจารณาร่างเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่งให้เสร็จและส่งคืนประธานสภาเทศบาลภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัตินั้น ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัตินั้น ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งนายกเทศมนตรีลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติต่อไป แต่ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วย ให้ส่งร่างเทศบัญญัตินั้นพร้อมด้วยเหตุผลคืนไปยังสภาเทศบาล และให้สภาเทศบาลพิจารณาใหม่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติคืนมา ถ้าสภาเทศบาลมีมติยืนยันตามร่างเทศบัญญัติเดิมด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกสภาเทศบาลเท่าที่มีอยู่ ให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่างเทศบัญญัตินั้นให้นายกเทศมนตรีลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติ และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบต่อไป แต่ถ้าสภาเทศบาลไม่ยืนยันภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ได้รับร่างเทศบัญญัติคืนจากผู้ว่าราชการจังหวัด หรือยืนยันตามร่างเทศบัญญัติเดิมด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าสองในสามของสมาชิกสภาเทศบาลเท่าที่มีอยู่ ให้ร่างเทศบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป

ดังนั้น เทศบาลตำบลเขาบายศรีจะส่งเรื่อง ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปยังนายอำเภอท่าใหม่ เพื่อส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรีพิจารณาเห็นชอบต่อไป

ที่ประชุมสภา

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายบัญชา โพธิ์หัง
นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี



(นายณัฐ ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

มติรับทราบ

๓.๒ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี ชี้แจงรายละเอียดครบ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่าน กระผมขอชี้แจงรายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติโอนงบประมาณฯ ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ดังนี้



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/ตามเทศบัญญัติ...

(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายบัญชา โปธิหัง

นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ รายจ่ายจำแนก ตามหน่วยงานเทศบาล ประกาศใช้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เทศบาลตำบลเขาบายศรีมีความจำเป็นต้องขอโอนลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่พอจ่าย และบางรายการต้องตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

บัญชีการโอนเงินงบประมาณราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

โอนเงินงบประมาณ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>๑. สำนักปลัด งานงบบกลาง งบบกลาง ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน (เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่) จำนวน ๒๒,๘๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาลดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ ปรากฏในแผนงานงบกลาง</p>	<p>๑. สำนักปลัด (ตั้งจ่ายรายการใหม่) งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะวางปริ้นเตอร์) จำนวน ๒,๘๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางปริ้นเตอร์ ขนาด ๘๐x๖๐x๗๕ ซม. ผลิตจากไม้ปาร์ติเกิ้ลบอร์ด มีชั้นไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น จำนวน ๑ ตัว (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน โดยมี คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๔ GHzจำนวน ๑ หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย


(นายมนัส โจรงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

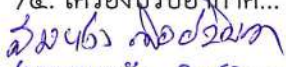
(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายมนัส โจรงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>รวมโอนลด ๒๒,๘๐๐.- บาท</p>	<p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป รวมโอนเพิ่ม ๒๒,๘๐๐.- บาท</p>
<p>๒. สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้ง เงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน ๒ อัตรา ปรากฏใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>	<p>๒. สำนักปลัด (ตั้งจ่ายรายการใหม่) งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ๑. ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๖,๐๐๐.- บาท - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงาน บริหารทั่วไป ๒. โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๕,๙๙๐.- บาท - ไม้โครงขาเหล็ก - ขนาด ๑๕๐x๘๐x๗๕ ซม. - มี ๑ ลื่นชัก และ ๒ บานเปิด - มีชั้นใส่คีย์บอร์ด ลึก ๑๐ นิ้ว (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป ๓. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับงานทะเบียน ฯ) ๑ ตัว ราคา ๔,๙๐๐.- บาท - ขนาด ๖๗x๗๐x๑๑๐ ซม. - มีเท้าแขน ๒ ข้าง - ขาเหล็ก ๕ แฉก - มีใช้ค ปรับระดับสูงต่ำได้ - หุ้มหนังเทียม (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป</p>


(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

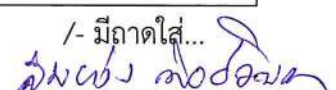

(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๑๕. เครื่องปรับอากาศ...

(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

โอนลด	โอนเพิ่ม
	<p>๔. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓๒,๒๐๐.- บาท (ทดแทนของเดิมที่ชำรุด สำหรับห้องผู้บริหาร) (ปรากฏใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ</p> <p>๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ ตัว ราคา ๘,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ Dpi- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อ นาที (ipm)- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อ นาที (ipm)- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้


(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

1- มีภาคใต้...

(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>รวมโอนลด ๘๐,๐๐๐.- บาท</p>	<p>- มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป <u>๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง</u> ราคา ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป <u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์การเกษตร (ปั้มน้ำแบบอัตโนมัติ) ๑ ตัว จำนวน ๑๐,๕๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำแบบอัตโนมัติ คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มอเตอร์ ขนาด ๓๐๐ วัตต์ - ระยะดูดน้ำ ไม่น้อยกว่า ๘ เมตร - ระยะส่งน้ำ ไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร - ท่อดูดขนาด ๑ นิ้ว - ท่อจ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป <u>๓. กองการศึกษา (ตั้งจ่ายรายการใหม่)</u> <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u> <u>งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์</u> <u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๑ เครื่อง ราคา ๓๒,๒๐๐.- บาท จำนวน ๙,๙๑๐.- บาท (ทดแทนของเดิมที่ชำรุด) (ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>รวมโอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐.- บาท</p>



(นายอภิสิทธิ์ ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม





(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

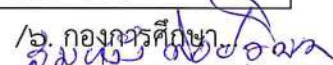
/๓. สำนักปลัด...


(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>๓. สำนักปลัด <u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> <u>งบดำเนินงาน</u> ค่าตอบแทน <u>ประเภท</u> ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๒,๒๙๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบภายในเรียบบร้อยตามกฎหมาย ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p style="text-align: right;">รวมโอนลด ๒๒,๒๙๐.- บาท</p>	<p>๓. กองการศึกษา (ตั้งจ่ายรายการใหม่) <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u> <u>งบลงทุน</u> ค่าครุภัณฑ์ <u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๑ ตัว ราคา ๓๒,๒๐๐.- บาท จำนวน ๒๒,๒๙๐.- บาท (ทดแทนของเดิมที่ชำรุด) (ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p style="text-align: right;">รวมโอนเพิ่ม ๒๒,๒๙๐.- บาท</p>
<p>๔. สำนักปลัด <u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> <u>งบดำเนินงาน</u> ค่าตอบแทน <u>ประเภท</u> เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๓,๔๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิก ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p style="text-align: right;">รวมโอนลด ๓,๔๐๐.- บาท</p>	<p>๔. กองช่าง (ตั้งจ่ายรายการใหม่) <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</u> <u>งบลงทุน</u> ค่าครุภัณฑ์ <u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะวางคอมพิวเตอร์) ๑ ตัว จำนวน ๓,๔๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ (ไม่เคลือบเมลามีน) พร้อมลิ้นชัก และที่วางซีพียู ขนาด ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p style="text-align: right;">รวมโอนเพิ่ม ๓,๔๐๐.- บาท</p>
<p>๕. กองคลัง <u>งานบริหารงานคลัง</u> <u>งบดำเนินงาน</u> ค่าใช้สอย <u>ประเภท</u> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและนำเข้าระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและนำเข้าระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p style="text-align: right;">รวมโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.- บาท</p>	<p>๕. กองช่าง <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</u> <u>งบลงทุน</u> ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ <u>ประเภท</u> ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงบำรุงรักษาครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p style="text-align: right;">รวมโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท</p>


 (นายมนัส ใจงาม)
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม

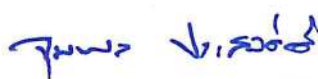

 (นายจุมพล ประสงค์ดี)
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม


 (นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>๖. กองการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็ก) จำนวน ๑๗,๖๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บานเปิด จำนวน ๓ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>	<p>๖. กองการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน ๑ เครื่อง จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมี เทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่ น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มี ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความ จุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่ น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา</p>



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๑๒. เครื่องพิมพ์...
สิงห์ทอง สอดทอง

(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

โอนลด	โอนเพิ่ม
	<p>๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction ๑ เครื่อง จำนวน ๕๐๐.- บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g, n) ได้- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

/ตั้งจ่ายรายการ...



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

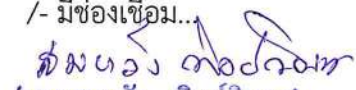


(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>รวมโอนลด ๑๗,๖๐๐.- บาท</p>	<p>ตั้งจ่ายรายการใหม่ <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u> <u>งบลงทุน</u> ค่าครุภัณฑ์ <u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เอกสารบานเลื่อน กระจก) จำนวน ๑๔,๑๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ ๔,๗๐๐.- บาท ขนาด ๑๔๙ x ๔๐ x ๘๘ ซม. ผลิต จากแผ่นโลหะหนา ๐.๖ มม. มีแผ่นชั้นปรับได้ ๒ แผ่น รับประกันคุณภาพสี ๕ ปี (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานการศึกษา) รวมโอนเพิ่ม ๑๗,๖๐๐.- บาท</p>
<p>๗. กองการศึกษา <u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u> <u>งบลงทุน</u> ค่าครุภัณฑ์ <u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็ก) จำนวน ๑๑,๔๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บานเปิด จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>	<p>๗. กองการศึกษา <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u> <u>งบลงทุน</u> ค่าครุภัณฑ์ <u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ <u>คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก</u> สำหรับงานประมวลผล ๑ เครื่อง จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความ จุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p</p>


(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/- มีช่องเชื่อม...

(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

โหนด	โหนดเพิ่ม
	<p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth</p> <p>(ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p style="text-align: center;">ตั้งจ่ายรายการใหม่</p> <p style="text-align: center;"><u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u></p> <p style="text-align: center;"><u>งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์</u></p> <p style="text-align: center;"><u>ประเภท</u> ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก) จำนวน ๙,๔๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๔,๗๐๐.- บาท ขนาด ๑๔๙ x ๔๐ x ๘๘ ซม. ผลิตจากแผ่นโลหะหนา ๐.๖ มม. มีแผ่นชั้นปรับได้ ๒ แผ่น รับประกันคุณภาพสี ๕ ปี (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานการศึกษา)</p> <p style="text-align: center;">รวมโหนดเพิ่ม ๑๑,๔๐๐.- บาท</p>
รวมโหนด ๑๑,๔๐๐.- บาท	รวมโหนดเพิ่มทั้งสิ้น ๒๕๗,๔๙๐.- บาท

/ตามที่ท่าน...


(นายมนัส โจจาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


ในชื่อสมหวัง พิชัยจันดา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรีได้ชี้แจงการโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีสมาชิกสภา
เทศบาลฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดอภิปราย

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปราย ผมขอ
มติที่ประชุมสภาฯ อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ประชุม

มติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ด้วยมติ ๑๒ เสียงเอกฉันท์

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

๓.๓ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไข
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
เรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายบัญชา โพธิ์หัง
นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ
ทุกท่าน กระผมขอชี้แจงรายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ
เทศบาลตำบลเขาบายศรี ดังนี้

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ รายจ่ายจำแนก ตามหน่วยงานเทศบาล ประกาศใช้ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เทศบาลตำบลเขาบายศรีมีความ
จำเป็นที่จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานครุภัณฑ์ให้เป็น
ปัจจุบัน โดยมีรายละเอียด นี้

/บัญชาแก้ไข...



(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจอมพล ประสงค์คีติ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทพยจินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

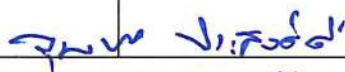
เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

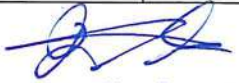
ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑.	สำนักปลัด แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ ตู้น้ำดื่ม	๑๐,๕๐๐.-	เพื่อจัดซื้อตู้น้ำดื่ม ๓ อุณหภูมิ (น้ำปกติ น้ำร้อน น้ำเย็น) แบบชนิดตั้งพื้น จำนวน ๑ ตู้ <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> - ระบบเติมน้ำด้วยปั้มน้ำดูด น้ำ สะดวกในการเติมน้ำเข้า เครื่อง - ตัวเครื่องภายนอกทำจาก วัสดุสังเคราะห์พลาสติก (ABS)ซึ่งทนต่อแรงกระแทก ความร้อนและสารเคมี นวัตกรรมใหม่ที่ซ่อนถังน้ำไว้ในตัวเครื่อง ภาชนะใส่น้ำ ทำจากสแตนเลสชั้นรูปถังขึ้น ไม่ มีเชื่อม ดังนั้นปลอดภัยจาก สารตะกั่วตกค้าง - ฮีตเตอร์ทำงานจากสแตน เลส ปลอดภัยไร้สนิม - อุณหภูมิ น้ำร้อน-น้ำเย็น ควบคุมทำงานอัตโนมัติด้วย เทอร์โมสแตท - มาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม : มอก.๑๖๙๓- ๒๕๕๗ (เฉพาะด้านความ ปลอดภัย) - มีระบบป้องกันไม่ให้ คอมเพรสเซอร์ทำงานเกิน กำลัง ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยสารทำความเย็น R๑๓๔a (Non CFC) เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	เพื่อจัดซื้อตู้น้ำดื่ม (ถังน้ำ ด้านล่าง) จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๖,๒๕๐.- บาท <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> - ตู้กักน้ำ ๓ อุณหภูมิ ขนาด ๓๑๐ X ๓๖๐ X ๑๐๔๐ มิลลิเมตร - ระบบ ๓ ก๊อก กดน้ำได้ ๓ อุณหภูมิ - น้ำร้อน สามารถทำอุณหภูมิ น้ำร้อนมากกว่า ๘๕ C พร้อม ระบบ Child Safety Lock - น้ำเย็น สามารถทำอุณหภูมิ เย็นต่ำกว่า ๑๐ C - กำลังไฟน้ำร้อน ๔๒๐ วัตต์ - กำลังไฟน้ำเย็น ๑๐๐ วัตต์ - ปริมาตรถังน้ำที่สามารถวาง ในตู้ได้สูงสุด ๕ แกลลอน หรือ ๑๘ ลิตร - รับประกันคอมเพรสเซอร์ ๕ ปี/รับประกันตัวเครื่อง ๓ ปี (ราคาตามท้องตลาด ไม่ ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์)


(นายมนัส โจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

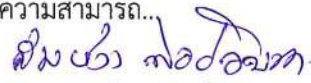

(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


/ข้อมูลจากเอกสาร
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	ค่าใช้จ่ายงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				<u>ข้อมูลจำเพาะ</u> - พลังงานความร้อน : ๕๐๐ W - พลังความเย็น : ๘๕ W - อุณหภูมิน้ำร้อน : ๘๕-๙๒ องศา - อุณหภูมิน้ำเย็น : ๕-๑๐ องศา - ความจุถังน้ำร้อน : ๐.๗ ลิตร - ถังเย็นความจุ : ๒ ลิตร (ราคาตามท้องตลาด ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	
๒.	สำนักปลัด แผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ สัญญาณไฟ ฉุกเฉิน	๒๕,๐๐๐.-	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสัญญาณไฟฉุกเฉิน ชนิด LED พร้อมสัญญาณเสียง จำนวน ๑ ชุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสัญญาณไฟฉุกเฉิน ชนิด LED พร้อมสัญญาณเสียง จำนวน ๑ ชุด <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> - ไฟ LED แสงสีแดง - ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑๕ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ เซนติเมตร - ไฟแยกเปิดหน้า - หลัง และปรับรูปแบบได้ ๒๕ สเต็ป - มีเสียงไซเรนไม่น้อยกว่า ๕ เสียง - มีไม้ค้ำสามารถพุดออกถ้าโพงได้
๓.	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่อง คอมพิวเตอร์	๑๗,๐๐๐.-	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง


(นายมนัส โจจาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

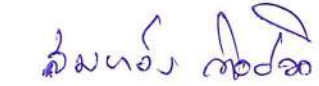
ใช้ความสามารถ...

(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				<p>ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none">- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๔ MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีแป้นพิมพ์และเมาส์- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	<p>ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none">- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๔ MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีแป้นพิมพ์และเมาส์- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

/๔. แผนงานการ...


(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๕.	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร ประเภท ครูภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๒,๐๐๐.-	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

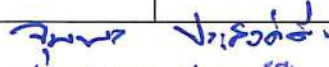

(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


/- มีช่องเชื่อม...
(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth 	<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
๕.	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดยกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๗,๕๐๐.-	<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดยกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐.- บาท</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดยกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ 	<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดยกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐.- บาท</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดยกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้


(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

- มีความละเอียด...
(นายสมพงษ์ ทัศนจินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				<ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
๖.	แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์ โรงงาน รายการ เครื่องปั๊ม ลมขนาด ๑ แรงม้า ถึง ๙๒ ลิตร	๒๗,๐๐๐.-	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มลม ขนาด ๑ แรงม้า ถึง ๙๒ ลิตร ราคา ๒๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (ราคาตามท้องตลาดไม่ปรากฏตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มลม ขนาด ๑ แรงม้า ถึง ๙๒ ลิตร ราคา ๒๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (ราคาตามท้องตลาดไม่ปรากฏตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะดังนี้


(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/- ลูกสุบขนาด...

(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				- ลูกสูบขนาด ๑ แรงม้า ใช้ สายพานระบายความร้อนด้วย อากาศ - จำนวนลูกสูบ ๒ ลูกสูบ - อัตราการผลิตลมไม่น้อยกว่า ๒๐๓.๒ ลิตร/นาที - มอเตอร์ปั๊มขนาด ๑ แรงม้า ไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ - ความเร็วรอบของปั๊มลม ไม่ น้อยกว่า ๖๕๐ รอบ/นาที - ความจุถังลมขนาด ๓๘ ลิตร	- ลูกสูบขนาด ๑ แรงม้า ใช้ สายพานระบายความร้อนด้วย อากาศ - จำนวนลูกสูบ ๒ ลูกสูบ - อัตราการผลิตลมไม่น้อยกว่า ๒๐๓.๒ ลิตร/นาที - มอเตอร์ปั๊มขนาด ๑ แรงม้า ไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ - ความเร็วรอบของปั๊มลมไม่ น้อยกว่า ๖๕๐ รอบ/นาที - ความจุลมไม่น้อยกว่า ๘๐ ลิตร

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรีได้ชี้แจงรายละเอียด
โครงการที่ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี มีสมาชิก
สภาเทศบาลฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดอภิปราย

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปราย ผมขอ
มติที่ประชุมสภาฯ อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ครับ

ที่ประชุม

มติอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี
ด้วยมติ ๑๒ เสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง รายงานการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
กรณีฉุกเฉินอุทกภัยในพื้นที่อำเภอท่าใหม่ (หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี)
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

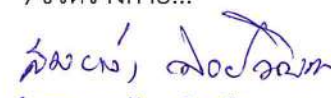
นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามประกาศจังหวัดจันทบุรี เรื่อง เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย/
เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินอุทกภัย ในพื้นที่
อำเภอท่าใหม่ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ด้วยได้เกิดเหตุ อุทกภัย
สาเหตุจากภาวะฝนตกหนัก และฝนตกสะสมต่อเนื่อง อิทธิพลจากร่องมรสุม
พาดผ่านประกอบกับมรสุมตะวันตกเฉียงใต้มีกำลังแรงขึ้น อันมีผลกระทบ
กับจังหวัดจันทบุรี ระหว่างวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. ซึ่ง
ภัยดังกล่าวเป็นสาธารณภัย/ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินก่อให้เกิดความเสียหายต่อ

/ชีวิตร่างกาย...


(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน บ้านเรือน พื้นที่การเกษตรสิ่งสาธารณประโยชน์ และความเป็นอยู่ของประชาชน เพื่อประโยชน์ในการจัดการสาธารณสุขให้ เป็นไปตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแห่งชาติ และการให้ ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วน อาศัยอำนาจตาม ความ ข้อ ๒๐ วรรคสาม ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินตรอง ราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบ กับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ ผู้อำนวยกาจังหวัด จึงประกาศให้พื้นที่ดังต่อไปนี้ หมู่ที่ ๑๐ ตำบล เขาบายศรี เป็นเขตพื้นที่ประสบสาธารณสุข/เขตการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงานองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องเข้าดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ในเขตพื้นที่ประสบภัยดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา สา ธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแห่งชาติ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขจังหวัด และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยเร็ว และดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๓ เดือน นับแต่วันที่เกิด ภัย ในส่วนของรายละเอียดการดำเนินการ ขอเชิญท่านปลัดเทศบาลฯ ชี้แจงรายละเอียด ครับ

นายณพรัตน์ สุวรรณโชติ
ปลัดเทศบาลตำบลเขาบายศรี

ตามประกาศจังหวัดจันทบุรี เรื่อง เขตพื้นที่ประสบสาธารณสุข/ เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินอุทกภัย ในพื้นที่ อำเภอกาใหม่ นั้น เทศบาลตำบลเขาบายศรีได้ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการสำรวจตรวจสอบข้อเท็จจริงผู้ประสบภัย ตามคำสั่งเทศบาล ตำบลเขาบายศรี ที่ ๓๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมี หน้าที่ ดำเนินการสำรวจตรวจสอบข้อเท็จจริง ประเมินการมูลค่าความ เสียหาย รวบรวมพยานหลักฐานเอกสารข้อมูลรายชื่อของผู้ประสบภัย ประชุมบันทึกสรุปรวบรวม และรายงานเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบล เขาบายศรีหรือคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน เพื่อพิจารณาให้ ความช่วยเหลือประชาชน มอบอำนาจหน้าที่โดยไม่ชักช้า เพื่อไม่ให้เกิด ความเสียหายแก่ประชาชน โดยคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประชาชน ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเขาบายศรี ที่ ๓๓๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อ พิจารณาให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาบายศรี ที่ประชุมมีมติให้ความช่วยเหลือในพื้นที่ที่ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน อุทกภัยในพื้นที่ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

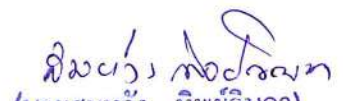
/๑. โครงการ...



(นายมนัส โจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายพรรัตน์ สุวรรณโชติ
ปลัดเทศบาลตำบลเขาบายศรี

๑. โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ขนาดกว้าง ๓.๓๐ x ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖ เมตร จำนวน ๒ ช่อง ถนนสายยางระหงซอย ๕ หมู่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี งบประมาณ ๗๖๘,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๒. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดท่อ Ø ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๙ ท่อน ถนนสายรุจิวรงค์ - วัดธรรมพรชาราม ซอย ๑ หมู่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี งบประมาณ ๒๐๓,๐๐๐ บาท (สองแสนสามพันบาทถ้วน)

๓. โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ขนาดกว้าง ๒.๑๐ x ๒.๑๐ เมตร จำนวน ๒ ช่อง ยาว ๕ เมตร ถนนสายรุจิวรงค์ - วัดธรรมพรชาราม ซอย ๒ หมู่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี งบประมาณ ๓๙๔,๐๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โดยเทศบาลตำบลเขาบายศรีได้พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๓๖๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

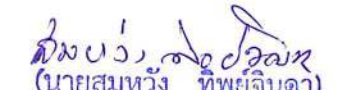
และกองช่าง เทศบาลตำบลเขาบายศรี ได้ดำเนินการสำรวจพื้นที่ก่อสร้าง ปรากฏว่าพื้นที่ที่ดำเนินการก่อสร้างไม่สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้ สืบเนื่องมาจากสภาพอากาศในช่วงเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีฝนตกต่อเนื่องและสภาพพื้นที่มีน้ำท่วมขัง และมีน้ำไหลผ่านคลองตลอดเวลา ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการนำวัสดุอุปกรณ์เข้าพื้นที่ก่อสร้าง จึงยังมาสามารถเข้าดำเนินการก่อสร้างได้ ตามหนังสือกองช่าง เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานการดำเนินโครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมและก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๓ โครงการ ในพื้นที่หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี กรณีเป็นเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย/เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินอุทกภัย โดยนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรีพิจารณาอนุมัติให้ชะลอการลงนามจ้างผู้รับจ้างออกไปอีก ๖๐ วัน เมื่อสภาพพื้นที่พร้อมที่จะดำเนินการก่อสร้าง ไม่มีน้ำไหลตลอดเวลา เป็นอุปสรรคต่อการใช้วัสดุอุปกรณ์ในพื้นที่ก่อสร้าง กองช่างจึงจะนำเสนอให้ลงนามในสัญญาก่อสร้างกับผู้รับจ้างเพื่อเข้าดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้ประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี โดยเร่งด่วนต่อไป ขอชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้ครับ ในส่วนของรายละเอียดการดำเนินโครงการ นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรีจะแถลงรายงานให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรีทราบต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

เรียนเชิญท่านท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี แถลงรายงานโครงการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินอุทกภัยพื้นที่อำเภอท่าใหม่ (หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี) ครับ


(นายมนัส ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/เรียนท่านประธาน...

(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายบัญชา โพธิ์หัง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ

นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

ทุกท่าน กระผมขอแถลงรายงานโครงการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย
พิบัติกรณีฉุกเฉินอุทกภัยในพื้นที่อำเภอท่าใหม่ (หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี)
ดังนี้

รายงานสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี

โครงการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินอุทกภัยในพื้นที่อำเภอท่าใหม่
(หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี) ตามประกาศจังหวัดจันทบุรี เรื่อง เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย/
เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินอุทกภัย ในพื้นที่อำเภอท่าใหม่
(ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕)

๑. โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ขนาด ๓.๓. x ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖ เมตร

จำนวน ๗๖๘,๐๐๐ บาท

ประกาศ E- bidding ครั้งที่ ๑ จำนวน ๗๖๘,๐๐๐ บาท วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ประกาศ E- bidding ครั้งที่ ๒ จำนวน ๗๖๘,๐๐๐ บาท วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประกาศ E- bidding ครั้งที่ ๓ จำนวน ๗๔๘,๐๐๐ บาท วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ (ปรับราคาใหม่
เพราะราคากลางเกิน ๓๐ วัน จึงทำให้ราคาค่าวัสดุปรับลดลง)

* ภายในสัปดาห์นี้จะประกาศราคากลางใหม่โดยวิธีคัดเลือก แทนเนื่องจากประกาศ E- bidding ไปแล้ว
จำนวน ๓ ครั้ง ไม่ได้ผู้รับจ้างจึงใช้วิธีคัดเลือก ตามระเบียบฯ พัสดแทนต่อไป

๒. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ท่อ ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๙ ท่อน
จำนวน ๒๐๒,๐๐๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ ตรวจรับเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ขนาดกว้าง ท่อ ๒.๑๐ x ๒.๑๐ เมตร จำนวน ๒ ท่อน จำนวน
๓๘๓,๐๐๐ บาท ทำสัญญา เมื่อวันที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างดำเนินการ
ขณะนี้หมดสัญญาแล้ว คิดค่าปรับวันละ ๓๘๓ บาท คาดว่าจะแล้วเสร็จในสัปดาห์ถัดไป

จึงแถลงรายงานให้สภาเทศบาลตำบลเขาบายศรีทราบโครงการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
กรณีฉุกเฉินอุทกภัยในพื้นที่อำเภอท่าใหม่หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรีตามประกาศจังหวัดจันทบุรี เรื่อง เขต
พื้นที่ประสบสาธารณภัยเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินอุทกภัย ในพื้นที่อำเภอ
ท่าใหม่ประกาศจังหวัดจันทบุรี เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรีได้แถลงรายงาน
โครงการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินอุทกภัยในพื้นที่
อำเภอท่าใหม่ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาบายศรี มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด
ประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดอภิปราย

ที่ประชุม

รับทราบ

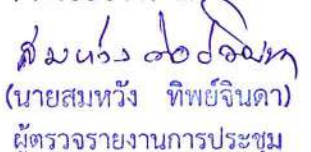


(นายมงคล ใจงาม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/ระเบียบวาระ...



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

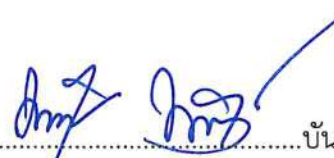
ระเบียบวาระที่ ๕
นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด มีเรื่องอื่นๆ จะเสนอต่อที่ประชุมอีก
หรือไม่ครับ เชิญครับ

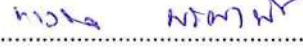
ที่ประชุม
นายทรงพล พรพานิช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ไม่มี
ถ้าที่ประชุมสภาเทศบาลฯ ไม่มีเรื่องอื่นๆ ที่จะเสนอต่อที่ประชุมอีก ผม
ขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรีแต่เพียงเท่านี้ และ
ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านผู้มีเกียรติทุกท่านที่เข้าร่วม
ประชุมในวันนี้ ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)..........บันทึกรายงานการประชุมฯ
(นายปวิณ ทวีวงศ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ
(นายทรงพล พรพานิช)

ประธานสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่ ๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายมนัส ใจงาม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายจุมพล ประสงค์ดี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)

สภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเขาบายศรี สมัยสามัญ สมัย
ที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่.....เดือน..... 3.....พ.ศ. 2566.....พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)..........

(นายทรงพล พรพานิช)

ประธานสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี