

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
วันอังคารที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาบายศรี

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

- |                           |                                 |
|---------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายทรงพล พรพานิช       | ประธานสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี    |
| ๒. นายชูธง อินทสุวรรณ     | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี    |
| ๓. นายสุรวิษ พุ่มแก้ว     | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี    |
| ๔. นายปรัชญา บุญแต่ง      | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี    |
| ๕. จำเริญสมบัติ ประสงค์ดี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี    |
| ๖. นายพินิจ ต้นไชย        | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี    |
| ๗. นายมนัส ใจงาม          | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี    |
| ๘. นายวิษณุเทพ แสงระยับ   | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี    |
| ๙. นายจุมพล ประสงค์ดี     | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี    |
| ๑๐. นายสมหวัง ทิพย์จินดา  | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี    |
| ๑๑. นายปวีณ ทวีวงศ์       | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี |

ผู้ไม่มาประชุม

- |                    |                                 |          |
|--------------------|---------------------------------|----------|
| ๑. นายทองดี อิมกมล | รองประธานสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี | (ลาป่วย) |
|--------------------|---------------------------------|----------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายบัญชา โพธิ์หัง            | นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี                  |
| ๒. นายสัมฤทธิ์ ประสงค์ดี        | รองนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี               |
| ๓. นายสมยศ ครุพิติ              | รองนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี               |
| ๔. นายธีระ เขাজারี              | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี         |
| ๕. นายมนัส ธรรมลิขิต            | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี         |
| ๖. นายนพรัตน์ สุวรรณโชติ        | ปลัดเทศบาลตำบลเขาบายศรี                    |
| ๗. นางวลัยพร รัตน์ะ             | ผู้อำนวยการกองคลัง                         |
| ๘. นางอติวัฒน์ ภารศิลป์         | หัวหน้าสำนักปลัด                           |
| ๙. นายมณฑิเร ดวงจิตต์เจริญ      | ผู้อำนวยการกองช่าง                         |
| ๑๐. นางสาวศิวภัทร์ อินทร์จันทร์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                        |
| ๑๑. นายศุภกร พร้อมพวง           | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ           |
| ๑๒. นายนันท์ชัย อิศระสุทธิจิตต์ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ                  |
| ๑๓. นายเหรียญทอง แจ่มจำรัส      | ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร                     |
| ๑๔. นายอดิศักดิ์ คุณารักษ์      | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตำบลเขาบายศรี        |
| ๑๕. นายณรินทร์ ผดุงสมบัติ       | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ ตำบลเขาบายศรี        |
| ๑๖. นายชูชาติ เกลียดความชั่ว    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ ตำบลเขาบายศรี       |
| ๑๗. นายดนตรี เขাজারี            | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาบายศรี |
| ๑๘. นายต่อศักดิ์ สุวิสุทธิมนตรี | ครูโรงเรียนบ้านเนินดินแดงฯ                 |



(นายมนัส ใจงาม)

ผู้อำนวยการสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี



(นายจุมพล ประสงค์ดี)

รองประธานสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี

/๑๙. นายราเชนทร์  


(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)


เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี

๑๙. นายราเชนทร์ ประดิษฐ์ถ้อย ครูโรงเรียนบ้านมาบโอน  
๒๐. นายสมภพ โพธิ์หัง กำนันตำบลเขาบายศรี  
๒๑. นายประเสริฐ เจริญพรรค ผรส.หมู่ที่ ๑๑ ตำบลเขาบายศรี  
๒๒. นางสาวปรีญาพร มนุสสุข ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตำบลเขาบายศรี  
๒๓. นางสาวปวีณา ศรีคูหา ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตำบลเขาบายศรี  
๒๔. นายพิจิตร พร้อมพวก ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาบายศรี  
๒๕. นายฉานิน ธนะมุล ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตำบลเขาบายศรี  
๒๖. นายรุ่งสุริยา ประคองภักดิ์ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ ตำบลเขาบายศรี  
๒๗. นายสงบ ชำนาญสวน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลเขาบายศรี  
๒๘. นางสมพร ชาญพนา ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙ ตำบลเขาบายศรี  
๒๙. นางสาวโคจิรัตน์ นรลักษณ์ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตำบลเขาบายศรี  
๓๐. นายณัฐพนธ์ ธรรมวงศ์ผล นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ  
๓๑. นางสาวอิสริย์ บุญเกื้อ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ  
๓๒. นายวชิระ สิทธิบุศย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาบายศรี  
๓๓. นางสาวสมใจ หงส์รัตน์ ประธานกลุ่มสตรีอาสาพัฒนาตำบลเขาบายศรี  
๓๔. นางวิไล โอภาษี แพทย์ประจำตำบลเขาบายศรี  
๓๕. นายวัฒนา บำรุงเขต ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาบายศรี  
๓๖. นางนิตยา พานิชอัตรา ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตำบลเขาบายศรี  
๓๗. นางสาวลี สุวรรณชาติ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตำบลเขาบายศรี  
๓๘. นางสาวนรารัตน์ จิรัฎฐิติ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาบายศรี  
๓๙. นายฉัตรณรงค์ ศิลปวิทย์ ผรส.หมู่ที่ ๙ ตำบลเขาบายศรี  
๔๐. นางนิตยา ทำหีน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ ตำบลเขาบายศรี  
๔๑. นางสาวลี คุณนาม สารวัตรกำนัน  
๔๒. นางสาวพิไลวรรณ จันทเพ็ชร ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน  
๔๓. นางสาววรรณภา ชูพันธ์ ประชาชน  
๔๔. นางสาวเกศกนก มะโนแป็ก ประชาชน  
๔๕. นางสาวกมนคพรรณ เกษมพิณ ประชาชน  
๔๖. นายชัยชิต พานทอง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล  
๔๗. นางธัญพร พุฒชงค์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
๔๘. นางสาวณัฐพร สัตยพงษ์ ประชาชน  
๔๙. นายอิสสระพงษ์ เพิ่มพวก ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
๕๐. นางสาววัลลภา พร้อมพวก นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ  
๕๑. นางสาวปัทมา บุญเทียม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ)  
๕๒. นางสาวสุธิดา สามัคคี นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ  
๕๓. นางสาวสมัญญา สิริไสยาสน์ ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ  
๕๔. นางสาวศิริพร ราษฎร์อาทิตย์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

/เริ่มประชุม...



(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.  
เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้าส่วนราชการหรือตัวแทนและท่านผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านการประชุมสภาฯ ในครั้งนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ มาประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ลาป่วย ๑ ท่าน บัดนี้ ครบองค์ประชุมแล้ว อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๑,๒๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๑๖ ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ :

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

นางอติวัฒน์ ภารศิลป์  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำตัวข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ (หัวหน้าสำนักปลัด)  
ขอเชิญข้าราชการแนะนำตัวครับ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางอติวัฒน์ ภารศิลป์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ย้ายมาจากเทศบาลเมืองท่าใหม่ อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี ย้ายมาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีความยินดีที่ได้มาปฏิบัติงานที่เทศบาลตำบลเขาบายศรี ท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำใดๆ ก็ยินดีนะคะ

ที่ประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

รับทราบ

๑.๒ โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนงานกิจกรรมที่ดำเนินงาน

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในชุมชน/หมู่บ้าน ฯลฯ สร้างจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เป็นหมู่บ้านสะอาดสิ่งแวดล้อมดี/ยั่งยืน

กิจกรรม เก็บขยะสองข้างถนนและสถานที่สาธารณะในหมู่บ้านรักโลกเพื่อสิ่งแวดล้อมชุมชนถนนสะอาด (อถล.)

กิจกรรม ปลูกต้นไม้สองข้างถนนสาธารณะสวยงามสิ่งแวดล้อมดี (จิตอาสา)

กิจกรรม รณรงค์ให้ประชาชนจัดทำถังขยะเปียกครัวเรือนและขยะอินทรีย์ลดโลกร้อน (แยกขยะก่อนทิ้งลงถัง, ชุมชนทำถังขยะเปียกและขยะอินทรีย์ใช้ในครัวเรือน) (ตารางแผนงานปฏิบัติงานของเทศบาล/หมู่บ้าน) สำหรับรายละเอียด ขอเชิญปลัดฯ ชี้แจงครับ

  
(นายมนัส ใจงาม)

ผู้ตรวจการแผ่นดิน

  
(นายจอมพล ประสงค์ดี)

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)

นายพนรัตน์ สุวรรณโชติ  
ปลัดเทศบาล

สำหรับแผนการดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลใน  
ชุมชน/หมู่บ้าน ฯลฯ สร้างจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เป็นหมู่บ้านสะอาด  
สิ่งแวดล้อมดี/ยั่งยืน ในส่วนของการจัดทำถังขยะเปียก มีรายละเอียดที่แต่  
ละหมู่บ้านจะต้องดำเนินการในส่วนของกิจกรรมที่จะต้องไปรณรงค์ให้  
ประชาชนในหมู่บ้านของท่านทำถังขยะเปียกในครัวเรือนให้ครบทุก  
ครัวเรือน ลดขยะเปียกที่ทิ้งลงถัง โดยมีแผนการดำเนินกิจกรรมฯ ดังนี้ครับ  
การจัดทำถังขยะเปียก

วันที่	หมู่ที่	เวลา	สถานที่	จำนวนถัง (ใบ)
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๑	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๑	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๒	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๒	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๓	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๓	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๔	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๔	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๕	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๕	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๖	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๖	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๗	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๗	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๘	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๘	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๙	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๙	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๑๐	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๑๐	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๑๑	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๑๑	๔๐
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕	๑๒	๐๘.๐๐ น.	กองทุนฯ ม.๑๒	๔๐
รวม				๔๘๐

ที่ประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ


รับทราบ

๑.๓ โครงการธนาคารน้ำใต้ดินถวายเป็นพระราชกุศล สมเด็จพระนาง  
เจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทรงเจริญ  
พระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕  
สำหรับรายละเอียด ขอเชิญปลัดฯ ชี้แจงครับ

นายพนรัตน์ สุวรรณโชติ  
ปลัดเทศบาล

ตามหนังสือจังหวัดจันทบุรี ที่ จบ ๐๐๒๓.๓/ว ๑๗๗๒ ลงวันที่ ๒  
พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดการน้ำตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ  
พอเพียง (ก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดินถวายเป็นพระราชกุศลสมเด็จพระนางเจ้า  
สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทรงเจริญพระชนม  
พรรษา ๙๐ พรรษา ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕) ซึ่งจังหวัดจันทบุรี  
/ประสบปัญหา...

  
(นายมนัส โจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นายพรรัตน์ สุวรรณโชติ  
ปลัดเทศบาล

ประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำในฤดูแล้ง และเกิดปัญหาอุทกภัยในฤดูฝน ส่งผลกระทบต่อการดำรงชีพและการประกอบอาชีพของประชาชน ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำสวนผลไม้ เกิดปัญหาขาดแคลนน้ำในช่วงเดือน มีนาคม-พฤษภาคมของทุกปี เนื่องจากแหล่งน้ำผิวดินมีจำนวนจำกัดเมื่อฝนตกในฤดูฝนน้ำจะไหลลงสู่ทะเลอย่างรวดเร็ว จังหวัดจันทบุรีจึงได้จัดทำโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจันทบุรีรวมใจจัดการน้ำตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สร้างธนาคารน้ำใต้ดิน ๙๐๙ จุด) และขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๘๒ แห่ง ในเขตพื้นที่จังหวัดจันทบุรี พิจารณาร่วมจัดทำโครงการฯ ซึ่งในการดำเนินโครงการฯ มีวัตถุประสงค์ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลฯ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นสถานที่เรียนรู้การจัดการน้ำตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ธนาคารน้ำใต้ดิน) และขยายผลสู่ประชาชนในพื้นที่ ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตและรายได้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้การบริหารจัดการน้ำ การแก้ไขปัญหาหน้าท่วมขังในฤดูฝน การแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำในฤดูแล้ง การแก้ไขปัญหา น้ำเค็มมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ในส่วนในพื้นที่เทศบาลตำบลเขาบายศรี ได้มอบหมายให้กองช่าง ดำเนินการก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดินระบบปิดในครัวเรือน จำนวน ๑๐ จุด ดังนี้


๑. หมู่ที่ ๑ บริเวณศาลาหมู่บ้าน บ้านโป่งกวาง จำนวน ๑ จุด
๒. หมู่ที่ ๓ บริเวณศาลาหมู่บ้าน บ้านเขาบายศรี จำนวน ๑ จุด
๓. หมู่ที่ ๔ บริเวณสถานที่ออกกำลังกาย บ้านเขาบายศรี จำนวน ๒ จุด
๔. หมู่ที่ ๖ บริเวณประปาหมู่บ้าน บ้านหนองฉวี จำนวน ๑ จุด
๕. หมู่ที่ ๙ บริเวณข้างศาลาหมู่บ้าน บ้านคลองกะพง จำนวน ๑ จุด
๖. หมู่ที่ ๑๐ บริเวณสระน้ำขอยเข้าวัดยางระหง บ้านยางระหง จำนวน ๑ จุด
๗. หมู่ที่ ๑๐ บริเวณหลังสำนักงานเทศบาลตำบลเขาบายศรี จำนวน ๑ จุด
๘. หมู่ที่ ๑๑ บริเวณด้านหลังกลุ่มปรับปรุงคุณภาพฯ (ศูนย์สาธิตฯ) บ้านมาบโอน จำนวน ๒ จุด

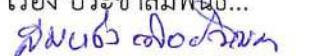
เพื่อให้ทุกท่านได้ทราบถึงวิธีการ ขั้นตอน วัตถุประสงค์ของการก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดินได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น เทศบาลฯ ได้จัดบอร์ดวิธีการทำธนาคารน้ำใต้ดินไว้ให้ทุกท่านได้ศึกษาทำความเข้าใจ ด้านหน้าห้องประชุมสภาฯ เรียบร้อยแล้ว และก่อนจะรับชมคลิปวิดีโอ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ขอเชิญทุกท่านรับชมคลิปวิดีโอเกี่ยวกับการทำธนาคารน้ำใต้ดินฯ ได้เลยครับ

ที่ประชุม

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับทราบ

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/๑.๔ เรื่อง ประชาสัมพันธ์...  
  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุม

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒:

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ :

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

#### ๑.๔ เรื่อง ประชาสัมพันธ์ส่วนราชการ (ถ้ามี)

มีส่วนราชการใดที่จะชี้แจงเรื่องต่างๆ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเชิญ  
ชี้แจงรายละเอียดครับ

ไม่มี

รับทราบ

ญัตติ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม  
๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง  
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ , ๓๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า  
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่าน คงจะได้รับ  
เอกสารที่เป็นรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว ก็ขอให้ช่วยกันตรวจสอบ  
ว่ามีอะไรจะแก้ไขให้ถูกต้องตามที่ได้ประชุมกันมาครั้งที่แล้วหรือไม่ ถ้ามีก็  
ขอให้แก้ไขได้ครับ

ไม่มีการแก้ไข

ถ้าไม่มีก็ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ให้การรับรองรายงานการ  
ประชุมสภาฯ ด้วยครับ


มติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน  
๑๑ เสียงมติเอกฉันท์

#### เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติ เรื่อง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี บัดนี้ ท่าน  
นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี ได้ทำหนังสือถึงสภาฯ ขอยื่นญัตติร่าง  
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตาม  
หนังสือแบบเสนอร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม  
๒๕๖๕ เรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี ได้  
พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ มีข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

/๑. พระราชบัญญัติ...



(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่วนที่ ๔ เทศบัญญัติ

มาตรา ๖๐ เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมายฯ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖๑ ทวิ ร่างเทศบัญญัติจะเสนอได้ก็แต่โดย (๑) นายกเทศมนตรี

มาตรา ๖๒ จัตวา ให้สภาเทศบาลพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๖๒ ตรี วรรคห้า ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติจากนายกเทศมนตรี หากสภาเทศบาลพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดหรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตรา เทศบัญญัตินั้น ให้ร่างเทศบัญญัตินั้นตกไป และให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีที่แล้วไปพลางก่อนในกรณีเช่นว่านี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้มีคำสั่งยุบสภาเทศบาล

ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล การเสนอการแปรญัตติหรือกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาเทศบาลมีส่วนไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

มาตรา ๖๕ งบประมาณประจำปีของเทศบาลต้องตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติ ถ้าเทศบัญญัติงบประมาณออกไม่ทันปีใหม่ ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลาง

ถ้าในปีใดจำนวนเงินซึ่งได้อนุญาตไว้ตามงบประมาณปรากฏว่าไม่พอสำหรับการใช้จ่ายประจำปีก็ดีหรือมีความจำเป็นที่จะต้องตั้งรายรับหรือรายจ่ายขึ้นใหม่ในระหว่างปีก็ดีให้ตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติม

๒. ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓


๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

/ข้อ ๔๗ ในการ...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ขอบด้วยกฎหมายในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงจะเข้าสู่การพิจารณาของสภาเทศบาล ตำบลเขาบายศรี ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการต่อไป

### วาระที่ ๑ รับหลักการ

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

บัดนี้ นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี ได้เสนอญัตติ ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้สภาเทศบาล ตำบลเขาบายศรีได้พิจารณา ดังนั้น จะให้ท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี ได้แถลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ที่ประชุม ได้พิจารณาในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการต่อไปเชิญครับ

คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖


นายบัญชา โพธิ์หัง  
นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบล เขาบายศรี บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลเขาบายศรี จะได้เสนอ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อ สภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี อีกครั้งหนึ่ง

ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลเขาบายศรีจึงขอ ชี้แจงให้ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่านได้ ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการ ดำเนินงาน ดังนี้

๑๑. สถานะการคลัง...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เทศบาลตำบลเขาบายศรีมีสถานะการเงิน ดังนี้

- |  |       |               |                          |
|--|-------|---------------|--------------------------|
| ๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร  | จำนวน | ๒๓,๔๘๘,๔๕๖.๓๓ | บาท                      |
| ๑.๑.๒ เงินสะสม   | จำนวน | ๖๙,๗๐๖,๖๗๒.๑๐ | บาท                      |
| ๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม                                 | จำนวน | ๑๗,๐๕๗,๙๔๘.๔๙ | บาท                      |
| ๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย | จำนวน | ๓             | โครงการ รวม ๔,๒๙๙.๒๘ บาท |
| ๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน            | จำนวน | ๐             | โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท     |

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๔,๗๔๗,๗๙๖.๖๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๙,๐๑๙,๑๓๖.๔๓ บาท

- |   |       |               |     |
|---|-------|---------------|-----|
| หมวดภาษีอากร                              | จำนวน | ๒๙๓,๗๓๗.๕๒    | บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต      | จำนวน | ๗๑๑,๓๖๓.๕๐    | บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                    | จำนวน | ๑๓๘,๑๕๗.๕๗    | บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | จำนวน | ๐.๐๐          | บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                       | จำนวน | ๑๗๕,๒๖๕.๒๕    | บาท |
| หมวดรายได้จากทุน                          | จำนวน | ๐.๐๐          | บาท |
| หมวดภาษีจัดสรร                            | จำนวน | ๒๑,๗๘๔,๕๖๓.๐๖ | บาท |
| หมวดเงินอุดหนุน                           | จำนวน | ๒๕,๙๑๖,๐๔๙.๕๓ | บาท |

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๒๓,๖๖๘,๓๘๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๐,๙๔๑,๑๖๓.๔๔ บาท ประกอบด้วย

- |               |       |               |     |
|---------------|-------|---------------|-----|
| งบกลาง        | จำนวน | ๑๔,๘๓๒,๙๔๕.๒๘ | บาท |
| งบบุคลากร     | จำนวน | ๑๓,๙๒๕,๖๘๕.๘๓ | บาท |
| งบดำเนินงาน   | จำนวน | ๘,๔๓๒,๑๗๙.๓๓  | บาท |
| งบลงทุน       | จำนวน | ๑,๗๖๐,๓๕๓.๐๐  | บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน | ๑,๙๙๐,๐๐๐.๐๐  | บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน | ๐.๐๐          | บาท |

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๑๕,๘๑๕,๓๘๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๑,๗๑๐,๔๐๕.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม

จำนวน ๖,๐๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

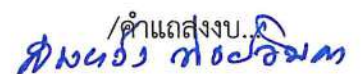
จำนวน ๐.๐๐ บาท



(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คำแถลงงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลเขาบายศรี  
อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๒๙๓,๗๓๗.๕๒	๒๘๗,๐๐๐.๐๐	๑,๑๖๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๗๑๑,๓๖๓.๕๐	๗๔๔,๙๐๐.๐๐	๙๘๖,๒๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๓๘,๑๕๗.๕๗	๒๒๕,๙๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๗๕,๒๖๕.๒๕	๑๕๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑,๓๑๘,๕๒๓.๘๔	๑,๔๒๙,๘๐๐.๐๐	๒,๔๖๘,๒๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๑,๗๘๔,๕๖๓.๐๖	๑๙,๗๐๗,๖๐๐.๐๐	๒๑,๙๒๑,๔๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้ว จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๑,๗๘๔,๕๖๓.๐๖	๑๙,๗๐๗,๖๐๐.๐๐	๒๑,๙๒๑,๔๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๕,๙๑๖,๐๔๙.๕๓	๒๗,๙๐๐,๘๘๙.๐๐	๒๗,๙๐๐,๘๘๙.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕,๙๑๖,๐๔๙.๕๓	๒๗,๙๐๐,๘๘๙.๐๐	๒๗,๙๐๐,๘๘๙.๐๐
รวม	๔๙,๐๑๙,๑๓๖.๔๓	๔๙,๐๓๘,๒๘๙.๐๐	๕๒,๒๙๐,๔๘๙.๐๐

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๔,๘๓๒,๙๔๕.๒๘	๑๖,๒๒๔,๗๘๒.๐๐	๑๖,๒๐๒,๔๖๗.๐๐
งบบุคลากร	๑๓,๙๒๕,๖๘๕.๘๓	๑๖,๔๘๖,๑๖๕.๐๐	๑๘,๕๖๘,๙๑๖.๐๐
งบดำเนินงาน	๘,๔๓๒,๑๗๙.๓๓	๙,๑๙๓,๕๔๒.๐๐	๑๑,๐๑๙,๒๐๖.๐๐
งบลงทุน	๑,๗๖๐,๓๕๓.๐๐	๕,๓๓๒,๒๐๐.๐๐	๔,๓๕๒,๗๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๙๙๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๑,๖๐๐.๐๐	๒,๑๔๗,๒๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๐,๙๔๑,๑๖๓.๔๔	๔๙,๐๓๘,๒๘๙.๐๐	๕๒,๒๙๐,๔๘๙.๐๐

/บันทึกหลักการ...



(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๔,๘๗๒,๘๔๔
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๕๔๕,๑๘๔
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๖,๔๖๒,๒๕๘
แผนงานสาธารณสุข	๙๐๗,๓๒๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖๖๙,๑๘๔
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๐๒๑,๓๕๖
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๙๖๓,๕๔๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘,๒๔๒,๒๕๖
แผนงานการเกษตร	๒๙๔,๐๘๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๖,๒๐๒,๔๖๗
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๕๒,๒๙๐,๔๘๙</b>

นายบัญชา โปธิหัง

นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

ท่านประธานสภาเทศบาลฯ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลฯ  
จึงแถลงหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่เสนอให้สภาฯ ได้พิจารณาให้ความ  
เห็นชอบรับหลักการต่อไป จึงแถลงให้สภาฯ ทราบ ขอขอบคุณครับ

นายทรงพล พรพานิช

ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี ได้แถลงประกอบร่าง  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการจัดทำงบ  
ประมาณไปแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อย ถูกต้อง ขอบด้วยกฎหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่  
หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลง  
มติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่น  
ประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายใน  
เรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้น สมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดประสงค์จะ  
อภิปราย ก็ขอเชิญครับ

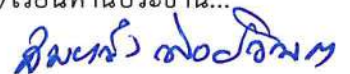


(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/เรียนท่านประธาน...



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายสุรวิช พุ่มแก้ว  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ที่เคารพ กระผมนายสุรวิช พุ่มแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๑ กระผมขอเป็นตัวแทนเขต ๑ อภิปรายในหลักการของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักการภาพรวมงบประมาณทั้งหมด ตามร่างฯ ที่ศึกษามา ที่ตั้งงบประมาณไว้ ๕๒,๒๙๐,๔๘๙.- บาท โดยแยกงบประมาณเป็นแผนงานฯ ดังต่อไปนี้

**ด้านบริหารทั่วไป**

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ตั้งไว้ ๑๔,๘๗๒,๘๔๔.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๔๔ ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ตั้งไว้ ๑,๕๔๕,๑๘๔.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๕ ของงบประมาณทั้งหมด

**ด้านบริการชุมชนและสังคม**

แผนงานการศึกษา

ตั้งไว้ ๖,๔๖๒,๒๕๘.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๓๕ ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงานสาธารณสุข

ตั้งไว้ ๙๐๗,๓๒๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๓ ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ตั้งไว้ ๖๖๙,๑๘๔.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๗ ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงานเคหะและชุมชน

ตั้งไว้ ๒,๐๒๑,๓๕๖.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๖ ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๑ ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ตั้งไว้ ๙๖๓,๕๔๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๔ ของงบประมาณทั้งหมด

**ด้านการเศรษฐกิจ**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ตั้งไว้ ๘,๒๔๒,๒๕๖.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๗๖ ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงานการเกษตร

ตั้งไว้ ๒๙๔,๐๘๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๖ ของงบประมาณทั้งหมด

**ด้านการดำเนินงานอื่น**

แผนงานงบกลาง

ตั้งไว้ ๑๖,๒๐๒,๔๖๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๙๘ ของงบประมาณทั้งหมด

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๕๒,๒๙๐,๔๘๙.๐๐ บาท

/ทุกแผนงาน...



(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นายสุรวิช พุ่มแก้ว  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

ทุกแผนงานผมเห็นว่าค่อนข้างดีแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมา แต่อยากจะเสนอในหลักการครั้งต่อไปที่ตั้งงบประมาณ ตั้งแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้มากขึ้นกว่าเดิม ถ้าเป็นไปได้ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณทั้งหมดยิ่งดี เพราะผมมองว่าประชาชนในชุมชนได้ประโยชน์จากโครงการฯ ในแผนงานนี้ ที่เทศบาลทำให้ตรงๆ เลย ขณะนี้สถานการณ์โรคโควิด ๑๙ ก็เข้าใจว่าเบาบางลงมากแล้ว งบประมาณในปี พ.ศ.๒๕๖๖ น่าจะพิจารณาตั้งเพิ่มขึ้นได้ก็อภิปรายไว้ขอบคุณครับ

นายวิษณุเทพ แสงระยับ  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายวิษณุเทพ แสงระยับ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๒ กระผมขอเป็นตัวแทนเขต ๒ อภิปรายใน หลักการของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักการภาพรวมงบประมาณทั้งหมด ตามร่างฯ ที่ศึกษามา ที่ตั้งงบประมาณไว้ ๕๒,๒๙๐,๔๘๙.- บาท โดยท่านแรกอภิปรายไว้ ผมเห็นด้วย แต่ผมมีความเห็นเพิ่มเติมคือในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้ ๘,๒๔๒,๒๕๖.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๗๖ ของงบประมาณทั้งหมด ก็จริงแต่ในความเห็นผมอยากให้เป็นร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณทั้งหมดยิ่งดี เพราะถนนในตำบลเขาบายศรี ทั้งสายหลักและซอยในชุมชนยังมีมากที่ยังไม่ได้ทำ และต้องพัฒนาแก้ไขอีกมาก หรือถ้าไม่มีงบประมาณครั้งต่อไปที่ตั้งงบประมาณให้เพิ่มมากขึ้น และตัดส่วนที่ไม่จำเป็นออกไปบ้างก็จะดี เช่น เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น แต่ครั้งนี้ที่ท่านนายกเทศมนตรีฯ เสนอมาทุกแผนงาน ผมเห็นว่าดีพอใช้แล้ว และสมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ เข้าใจสถานการณ์โรคโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงอภิปรายไว้ ขอขอบคุณครับ

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายในวาระแรก อีกหรือไม่

นายจุมพล ประสงค์ดี  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒

กระผมนายจุมพล ประสงค์ดี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๒ เสนอขอปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ ขอสมาชิกสภาเทศบาลฯ เป็นผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายชูธง อินทสุวรรณ  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

กระผมนายชูธง อินทสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๑ ขอรับรองครับ

นายมนัส ใจงาม  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒

กระผมนายมนัส ใจงาม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๒ ขอรับรองครับ

/ตามระเบียบ...



(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๖๒  
เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิด  
อภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
หรือไม่หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการต้องมี  
สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่  
อยู่ในที่ประชุม และที่ประชุม นายจุมพล ประสงค์ดี สมาชิกสภาเทศบาล  
ตำบลเขาบายศรี เขต ๒ เสนอขอปิดอภิปรายจึงขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

มติเห็นชอบปิดอภิปราย จำนวน ๑๑ เสียงเอกฉันท์

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

เมื่อที่ประชุมมีมติปิดอภิปรายแล้ว และที่ประชุมสภาฯ ได้ปรึกษา  
ในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๖ และสมาชิกสภาเทศบาลฯ ได้ อภิปรายในร่างฯ พอสมควรแล้ว  
กระผมขอมติที่ประชุมครับว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ หรือไม่

ที่ประชุม (๑๕.๐๐ น.)

มตรีรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ เสียงเอกฉันท์

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ  
๔๙ ญัตติร่างเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่ง  
ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่าง  
ข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดนั้น  
ประกอบกับระเบียบฯ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ


๑. คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มี  
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

๒. คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือ  
บุคคลที่ไม่ได้เป็น สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกิน  
เจ็ดคน

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล  
นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล  
เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของ  
จำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมี  
อำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น  
เป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่  
ของสภาท้องถิ่น (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/ถ้ามีความ...  
  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการ  
พิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น  
แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

จึงจะขอมติที่ประชุมสภาฯ กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปร  
ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ว่าจะเป็นการสามัญหรือคณะกรรมการวิสามัญและ  
คณะกรรมการ มีกี่คน

ที่ประชุม

มติประชุมสภาฯ กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็น  
คณะกรรมการสามัญ และคณะกรรมการฯ มีจำนวน ๓ คน

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ วิธี  
เลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ  
ข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ  
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก  
สภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมี  
สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่น  
เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้น  
แต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้  
บังคับโดยอนุโลม

ดังนั้น จึงจะให้สภาท้องถิ่นดำเนินการเลือกคณะกรรมการ แปร  
ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ ทีละคน โดยจะเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ ก่อน จนถึง  
กรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ถ้าการเลือกกรรมการแปรญัตติลำดับใด มีผู้  
เสนอเพียงคนเดียว ผู้นั้นก็ได้เป็นกรรมการแปรญัตติลำดับนั้น ตามระเบียบฯ  
ข้อ ๑๔ แต่ถ้าลำดับใดมีผู้เสนอเป็นกรรมการแปรญัตติมากกว่า ๑ คน ก็  
ต้องให้ใช้เลือกตามระเบียบฯ ข้อ ๘ วรรค ๑ คือการเขียนชื่อตัว ชื่อสกุล ลง  
ในแผ่นกระดาษ ใส่ซอง ตามระเบียบฯข้อ ๗๕ วรรค ๓ อันเป็นการเลือก  
โดยออกเสียงคะแนนลับ ดังนั้น เชิญที่ประชุมเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติ  
เลยครับ

นายปรัชญา บุญแดง  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

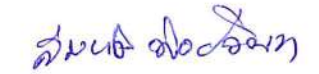
กระผมนายปรัชญา บุญแดง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๑  
ขอเสนอนายชูธง อินทสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
เขต ๑ เป็นกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๑

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอสมาชิกสภาเทศบาลฯ เป็นผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/กระผมนาย...  
  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายพินิจ ต้นไชย  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

กระผมนายพินิจ ต้นไชย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๑  
ขอรับรองครับ

จำเอกสมบัติ ประสงค์ดี  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

กระผมจำเอกสมบัติ ประสงค์ดี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
เขต ๑ ขอรับรองครับ

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด เสนออีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

กรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๑ มีผู้เสนอเพียงรายเดียว ดังนั้นขอมติที่  
ประชุม

ที่ประชุม

มติให้นายชูธง อินทสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๑  
เป็นกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๑

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ต่อไปเป็นการเลือกกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๒ เชิญที่ประชุมเสนอ  
ชื่อกรรมการแปรญัตติ เลยครับ

นายวิษณุเทพ แสงระยับ  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒

กระผมนายวิษณุเทพ แสงระยับ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
เขต ๒ ขอเสนอนายจุมพล ประสงค์ดี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
เขต ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๒

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอสมาชิกสภาเทศบาลฯ เป็นผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ

นายปวีณ ทวีวงศ์  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒

กระผมนายปวีณ ทวีวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๒  
ขอรับรองครับ

นายมนัส ใจงาม  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒

กระผมนายมนัส ใจงาม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๒  
ขอรับรองครับ

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด เสนออีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

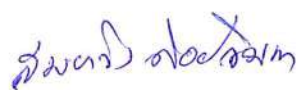
นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

กรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๒ มีผู้เสนอเพียงรายเดียว ดังนั้นขอมติที่  
ประชุม

/ที่ประชุม...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ที่ประชุม

มติให้ นายจุมพล ประสงค์ดี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๒

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ต่อไปเป็นการเลือกกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๓ เชิญที่ประชุมเสนอ  
ชื่อกรรมการแปรญัตติ เลยครับ

นายสุรวิช พุ่มแก้ว  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

กระผมนายสุรวิช พุ่มแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๑  
ขอเสนอ นายสมหวัง ทิพย์จินดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
เขต ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๓

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอสมาชิกสภาเทศบาลฯ เป็นผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ

นายชูธง อินทสุวรรณ  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

กระผมนายชูธง อินทสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๑  
ขอรับรองครับ

นายปรัชญา บุญแต่ง  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

กระผมนายปรัชญา บุญแต่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๑  
ขอรับรองครับ

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด เสนออีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

กรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๓ มีผู้เสนอเพียงรายเดียว ดังนั้นขอมติที่  
ประชุม

ที่ประชุม

มติให้ นายสมหวัง ทิพย์จินดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
เขต ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติ ลำดับที่ ๓

ที่ประชุมสภาฯ


มติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ คน โดยมีรายชื่อ  
ดังต่อไปนี้

๑. นายชูธง อินทสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๑
๒. นายจุมพล ประสงค์ดี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๒
๓. นายสมหวัง ทิพย์จินดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี เขต ๒

/ตามระเบียบ...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว  
ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่น  
ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและ  
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ  
คณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภา  
ท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใด  
เห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็น  
หนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการ  
แปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภา  
ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลม  
ใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอ  
ร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้ง  
รายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่าง  
น้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การ  
แปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้น  
เป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการ  
สงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิก  
สภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณี  
ต้องพิจารณาเป็นการด่วน


ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อ  
แถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

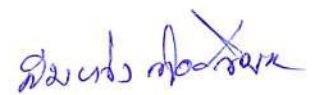
นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ดังนั้น จึงจะให้สภาฯ กำหนดเวลาให้ผู้ที่ประสงค์จะแปรญัตติเสนอ  
คำแปรญัตติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔  
ข้อ ๔๕ วรรค ๓ และข้อ ๔๙ วรรค ๑ ต่อไป

/มติที่ประชุม...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



มติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาฯ กำหนดเวลาให้ผู้ที่จะประสงค์จะแปรญัตติเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. จนถึงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยให้ผู้ที่จะประสงค์จะแปรญัตติให้ยื่นญัตติต่อประธานกรรมการแปรญัตติฯ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี และมีมติกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรญัตติ ดำเนินการพิจารณาคำแปรญัตติโดยละเอียด หลังจากที่ได้รับคำแปรญัตติจากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี แล้ว โดยกำหนดเป็นระยะเวลา ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ในแต่ละวัน และให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ ส่งรายงานการประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ที่แก้ไขพร้อมร่างเดิมให้สภาเทศบาลฯ ทราบภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอแจ้งที่ประชุมสภาฯ ครับ สภาฯ กำหนดเวลายื่นแปรญัตติไว้ ๓ วัน ตามที่ระเบียบฯ กำหนด แต่ขอความร่วมมือให้ผู้ที่จะประสงค์จะแปรญัตติควรยื่นหนังสือแปรญัตติฯ ในเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. คณะกรรมการแปรญัตติฯ จะมารับด้วยตนเอง ณ ห้องประชุมสภาฯ นี้ช่วงเวลาอื่นอาจไม่สะดวก จึงขอประชาสัมพันธ์ไว้ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

การนัดประชุมครั้งต่อไปเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติ ผมขอนัดประชุมในที่ประชุมนี้เลยเพื่อให้ทุกท่านทราบ และจะแจ้งเป็นหนังสือด้วย เพราะมีผู้ที่ไม่ได้มาประชุมในวันนี้ด้วย จะแจ้งเป็นหนังสือนัดประชุมอีกครั้ง โดยอาศัยอำนาจตามความใน หมวด ๒ ข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงขอแจ้งนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ แปรญัตติและวาระที่ ๓ ลงมติ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี โดยรายงานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ร่างเทศบัญญัติฯ เดิม และหากมีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นต่างๆ สภาฯ จะส่งให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ได้ไปศึกษาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนวันนัดประชุมพิจารณา ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ เพื่อเปิดประชุมสภาฯ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

/๓.๒ ญัตติ...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

๓.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕

อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓๘ วรรคแรก “ญัตติทั้งหลายต้องเสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือ  
ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นและมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสอง  
คน” แต่หากสภาท้องถิ่นนั้นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคน  
ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้  
กำหนดวิธีการเสนอญัตติไว้เป็นอย่างอื่น

ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง

บัดนี้ ท่านนายกเทศมนตรีได้ยื่นญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายรายการใหม่  
ให้สภาเทศบาลตำบลเขาบายศรีพิจารณาเห็นชอบ คือ ในการพิจารณา  
ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๕ โอนเพิ่มและตั้งจ่ายรายการใหม่ที่มีในข้อกฎหมายและหนังสือสั่ง  
การที่เกี่ยวข้อง คือ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า  
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยนหรือ  
โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
ถูกต้อง ขอบด้วยกฎหมาย ในการพิจารณาญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่มและตั้ง  
จ่ายรายการใหม่ จึงจะเข้าสู่การพิจารณาของสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลเขาบายศรีได้พิจารณาอนุมัติ โดยจะให้ท่าน  
นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงในรายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติโอนเงิน  
งบประมาณฯ ที่จะให้สภาฯ ได้พิจารณา เรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรี  
ตำบลเขาบายศรีครับ

นายบัญชา โพธิ์หัง  
นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

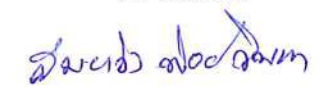
เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ  
ทุกท่าน กระผมขอชี้แจงรายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติโอนงบประมาณฯ  
ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ดังนี้

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ รายจ่ายจำแนก ตามหน่วยงานเทศบาล ประกาศใช้ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น เทศบาลฯ มีความจำเป็นที่จะขอโอน  
ลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และตั้งจ่าย  
รายการใหม่และโอนเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

/คำชี้แจง...

  
(นายมนัส โจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม




คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
โอนเงินงบประมาณ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕  
วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>๑. สำนักปลัด</p> <p><u>๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป</u></p> <p><u>งบลงทุน</u></p> <p><u>ประเภท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน</u></p> <p>- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๕๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู</p> <p>- แคนเตอร์บริการประชาชน) จำนวน ๕๑,๖๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแคนเตอร์บริการประชาชน จำนวน ๑ ชุด (ไม่ปรากฏตามบัญชีตามมาตรฐานครุภัณฑ์) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p><u>๑.๒ งานวางแผนสถิติและวิชาการ</u></p> <p><u>งบลงทุน</u></p> <p><u>ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</u></p> <p>- เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑,๙๖๓.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>- เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑๖๔.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>๑. กองคลัง</p> <p><u>งานบริหารงานคลัง</u></p> <p><u>งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย</u></p> <p><u>ประเภท</u> รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา จำนวน ๑๔,๐๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาโครงการต่าง ๆ สำหรับค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนที่เป็นประโยชน์แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิก อปพร.เทศบาล ตำบลเขาบายศรี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>๒. กองการศึกษา ฯ</p> <p><u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u></p> <p><u>งบดำเนินงาน</u></p> <p><u>ประเภท ค่าวัสดุ</u></p> <p>- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ ส่วนกลาง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>๓. สำนักปลัด</p> <p><u>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</u></p> <p><u>งบดำเนินงาน</u></p> <p><u>ประเภท ค่าวัสดุ</u></p> <p>- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ ส่วนกลาง รถบรรทุกน้ำ เครื่องสูบน้ำ เลื่อยโซ่ยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>

/๔. กองช่าง...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p style="text-align: right;">รวมโอนลด ๕๔,๑๒๗.- บาท</p>	<p>๔. กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภท ค่าวัสดุ - วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๑,๑๒๗.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถยนต์ ส่วนกลาง และเครื่องจักรกลของ ทต.เขาบายศรีและ เครื่องจักรกลที่ ทต.เขาบายศรีขอรับการสนับสนุนของ หน่วยงานอื่น ๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา รวมโอนเพิ่ม ๕๔,๑๒๗.- บาท</p>
<p>๒. สำนักปลัด งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑,๑๑๒.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป - เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๖๕๔.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป - เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๔๙๒.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป รวมโอนลด ๒,๒๕๘.- บาท</p>	<p>๕. กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภท ค่าวัสดุ - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒,๒๕๘.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับไฟฟ้า สาธารณะหมู่ ๑-๑๒ ในเขตเทศบาลตำบลเขาบายศรี เช่น พิวส์ ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดวงไฟฟ้า ฯลฯ ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา รวมโอนเพิ่ม ๒,๒๕๘.- บาท</p>

/๓. สำนักปลัด...



(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม




โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>๓. สำนักปลัด</p> <p><u>๓.๑ งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</u> งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑๖๔.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p><u>๓.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑๖๔.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p><u>๓.๓ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</u> งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑,๑๑๒.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ - เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๓๒๘.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์</p> <p>๔. กองการศึกษา ฯ</p> <p><u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u> งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว - เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๓,๔๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง ข้อ อ่อน ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>รวมโอนลด ๕,๑๖๘.- บาท</p>	<p>๖. สำนักปลัด</p> <p><u>งานบริหารงานทั่วไป</u> งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕,๑๖๘.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาวาง ระบบ Network การติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต การเดินสาย ระบบ Network การติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต การเดินสาย (LAN) และอุปกรณ์ไร้สาย (WIFI) รวมถึงอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องภายในอาคารสำนักงาน ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>รวมโอนเพิ่ม ๕,๑๖๘.- บาท</p>

/๕. กองการศึกษา...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


  
(นายจumphล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

โหนด	โหนดเพิ่ม
<p>๕. กองการศึกษา ฯ</p> <p><u>๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u></p> <p><u>งบลงทุน</u></p> <p><u>ประเภท</u> ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓,๙๒๖.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>- เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๓๒๘.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p><u>๕.๒ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u></p> <p><u>งบลงทุน</u></p> <p><u>ประเภท</u> ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๔๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p><u>๕.๓ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</u></p> <p><u>งบลงทุน</u></p> <p><u>ประเภท</u> ค่าครุภัณฑ์อื่น</p> <p>- เบ้าหล่อเทียนพรรษาสแตนเลส จำนวน ๑,๓๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเบ้าหล่อเทียนพรรษาสแตนเลส ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>๖. กองช่าง</p> <p><u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</u></p> <p><u>งบลงทุน</u></p> <p><u>ประเภท</u> ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑,๑๑๒.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>๗. งานบริหารงานคลัง</p> <p><u>งบดำเนินงาน</u> (ค่าใช้จ่ายสอย)</p> <p><u>ประเภท</u> ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา จำนวน ๗,๓๓๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาโครงการต่าง ๆ สำหรับค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนที่เป็นประโยชน์แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิก อปพร.เทศบาล ตำบลเขาบายศรี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>

/- เครื่องพิมพ์...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒๖๔.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>รวมโอนลด ๗,๓๓๐.- บาท</p>	<p>รวมโอนเพิ่ม ๗,๓๓๐.- บาท</p>
<p>๗. กองช่าง</p> <p><u>งานก่อสร้าง</u></p> <p><u>งบลงทุน</u></p> <p><u>ประเภท</u> ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเขาสุกิม-เนินมะหาด ซอย ๖ หมู่ ๑๒ ตำบลเขาบายศรี จำนวน ๒๘๓,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>๘. กองช่าง</p> <p>๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p><u>งบดำเนินงาน</u></p> <p><u>ประเภท</u> ค่าวัสดุ</p> <p>- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๘๓,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับไฟฟ้าสาธารณะหมู่ ๑-๑๒ ในเขตเทศบาลตำบลเขาบายศรี เช่น พิวส์ ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดวงไฟฟ้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>- วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง เช่น ค้อน คีม ขวาน เลื่อย ตลับเมตร สี ยางมะตอย ปูนซีเมนต์ แผ่นเหล็ก ปูน หิน ทราย ฯลฯ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</p> <p>๘.๒ งานก่อสร้าง</p> <p><u>งบลงทุน</u></p> <p><u>ประเภท</u> ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ)</p> <p>- โครงการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจันทบุรีรวมใจจัดการน้ำตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ธนาคารน้ำใต้ดิน) ระบบปิดในครัวเรือน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน ระบบปิดในครัวเรือน จำนวน ๑๐ จุด ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดจันทบุรี ที่ จบ ๐๐๒๓.๓/ว ๑๗๗๒ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดการน้ำตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>

/ก่อสร้างธนาคาร...



(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

๓.๓ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน ครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์)

อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓๘ วรรคแรก “ญัตติทั้งหลายต้องเสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือ  
ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นและมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสอง  
คน” แต่หากสภาท้องถิ่นนั้นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคน  
ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้  
กำหนดวิธีการเสนอญัตติไว้เป็นอย่างอื่น

ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง

บัดนี้ ท่านนายกเทศมนตรีได้ยื่นญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๕ (งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ให้สภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี  
พิจารณาเห็นชอบ คือ ในการพิจารณาญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๕ (งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)นี้มีในข้อกฎหมายและหนังสือ  
สั่งการที่เกี่ยวข้อง คือ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การ  
โอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณ  
รายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ  
คุณภาพ เปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ  
ของสภาท้องถิ่น


ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
ถูกต้อง ชอบด้วยกฎหมาย ในการพิจารณาญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
(งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) จึงจะเข้าสู่การพิจารณาของสภาเทศบาล  
ตำบลเขาบายศรี เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลเขาบายศรีได้พิจารณาอนุมัติ  
โดยจะให้ท่านนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงในรายละเอียดโครงการที่ขอแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ที่จะให้สภาฯ ได้พิจารณา เรียนเชิญ  
ท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรีครับ

นายบัญชา โพธิ์หัง  
นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ  
ทุกท่าน กระผมขอชี้แจงรายละเอียดโครงการที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง  
งบประมาณฯ ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ดังนี้

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ รายจ่ายจำแนก ตามหน่วยงานเทศบาล ประกาศใช้ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น เทศบาลฯ มีความจำเป็นที่จะขอแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี โดยมี  
รายละเอียด ดังนี้

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
/บัญชาแก้ไข...  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครั้งที่ ๖

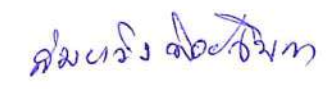
สำนักปลัด

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑.	สำนักปลัด แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๒,๐๐๐.-	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกน หลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่าง ใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวม ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้อง มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อย กว่า ๑๐ แกน หรือ ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวม ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้อง มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการ ประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ GB	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกน หลัก (๔ core) และ ๘ แกน เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี ที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความ จุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

/- มีหน่วยจัด...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

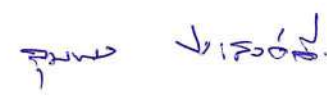
  
(นายจุฑพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	ค่าชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑ ๑b, g, n, ac) และ Bluetooth</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า <u>แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</u></li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑ ๑b, g, n, ac) และ Bluetooth</li> </ul>
๒.	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction	๗,๕๐๐.-	<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความเป็น <u>Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</u></li> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> </ul>	<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความเป็น <u>Printer, Copier, และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</u></li> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> </ul>

/- มีความละเอียด...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม




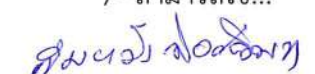
สำนักปลัด

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				<ul style="list-style-type: none"><li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li><li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)</li><li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (imp)</li><li>- สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้</li><li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li><li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li><li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li><li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา</li><li>- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g, n) ได้</li><li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li><li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)</li><li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (imp)</li><li>- สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้</li><li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li><li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li><li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li><li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา</li><li>- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g, n) ได้</li><li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น</li></ul>

/- สามารถใช้...


  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

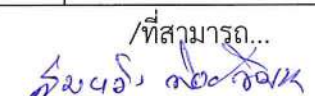
  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter,Legal และสามารถ กำหนดขนาดของกระดาษเอง ได้	- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter,Legal และสามารถ กำหนดขนาดของกระดาษเอง ได้
๓.	กองคลัง แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่อง คอมพิวเตอร์	๖๐,๐๐๐.-	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกน หลัก (๖ core) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่ น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการ ประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อ แสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดง ภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อย กว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อ แสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หลัก (๘ core) และ ๑๖ แกน เสมือน (๑๖ Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อ แสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดง ภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อย กว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อ แสดง

  
(นายมนัส โจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

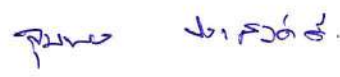
ที่สามารถ...  
  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

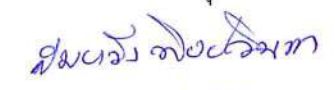


ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	ค่าชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				<p>ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ</p> <p>๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย</p>	<p>ภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ</p> <p>๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย</p>

/๔.๖บลงทุน...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

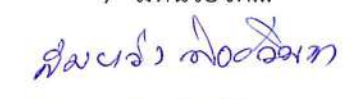
  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๔.		งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก	๒๒,๐๐๐.-	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ</p> <p>๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p>

/- มีหน่วยจัด...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

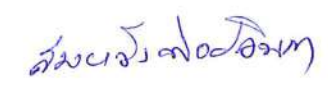


ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า <u>แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</u></li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑ ๑b, g, n, ac) และ Bluetooth</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า <u>แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</u></li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑ ๑b, g, n, ac) และ Bluetooth</li> </ul>
๕.		งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑๗,๕๐๐.-	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๗ เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่ <u>น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)</u></li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</li> </ul>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๗ เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) <u>ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)</u></li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</li> </ul>

/๖. กองการศึกษา...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

กองการศึกษาฯ

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๖.	กองการศึกษา ฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร ประเภท ครูภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction	๗,๕๐๐.-	เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่อง เดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงาน ผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาว ดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อย กว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สี สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อย กว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (imp) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกน สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่ น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์	เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความเป็น Printer, Copier, และ Scanner ภายในเครื่อง เดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงาน ผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาว ดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อย กว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สี สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อย กว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (imp) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกน สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่ น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

/- มีช่องเชื่อม...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



กองการศึกษาฯ

ที่	แผนงาน/งาน	งบ/ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	คำชี้แจงงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง	
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g, n) ได้</li> <li>- มีการ์ดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g, n) ได้</li> <li>- มีการ์ดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น</li> </ul>

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามท่านนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรีได้ชี้แจงรายละเอียด  
โครงการที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดประสงค์จะ  
อภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดอภิปราย

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปราย ผมขอ  
มติที่ประชุมสภาฯ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์)  
ด้วยครับ

ที่ประชุม

มติอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์)  
ด้วยมติ ๑๑ เสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔  
นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ญัตติ เรื่องอื่นๆ  
ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใด มีเรื่องอื่นๆ จะเสนอต่อที่  
ประชุมหรือไม่ครับ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

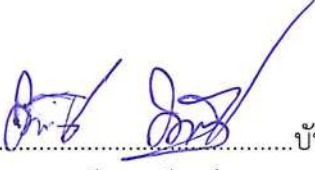
  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

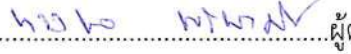
/ถ้าที่ประชุม...  
  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายทรงพล พรพานิช  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ถ้าที่ประชุมสภาเทศบาลฯ ไม่มีเรื่องอื่นๆ ที่จะเสนอต่อที่ประชุมอีก ผมขอ  
ปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี แต่เพียงเท่านี้ และขอขอบคุณ  
ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านผู้มีเกียรติ ที่เข้าร่วมประชุมกัน ในวันนี้  
ทุกท่าน ขอขอบคุณครับ

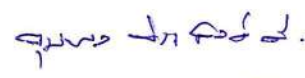
ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.


(ลงชื่อ)..... .....บันทึกรายงานการประชุมฯ  
(นายปวิณ ทวีวงศ์)  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี

(ลงชื่อ)..... .....ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ  
(นายทรงพล พรพานิช)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี

/คณะกรรมการ...

  
(นายมนัส ใจงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม




คณะกรรมการฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายมนัส ใจงาม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายจุมพล ประสงค์ดี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสมหวัง ทิพย์จินดา)

สภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  .....  
(นายทรงพล พรพานิช)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลเขาบายศรี