



รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

เทศบาลตำบลเขาบายศรี
อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

งานบริหารงานบุคคล
ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัดเทศบาล

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

๑. ผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ			ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	จัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของเทศบาลตำบลเขาบายศรี - เล่มแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี - ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี	✓			๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๒	นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน - ประกาศเทศบาลตำบลเขาบายศรีเรื่อง นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนราชการทราบ	✓			๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๓	โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - จัดกิจกรรมด้านความสะอาด, ด้านความปลอดภัย, ด้านสิ่งแวดล้อม และกิจกรรมด้านชีวิตชีวา ภายในเทศบาลตำบลเขาบายศรี	✓			๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๔	โครงการพนักงานดีเด่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - คัดเลือกพนักงานจ้างดีเด่น จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานเทศบาลดีเด่น จำนวน ๑ อัตรา	✓			๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน (งบประมาณ)	อัตรากำลัง (คนครอง)	อัตรว่าง (ตามงบประมาณ)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น				
- ปลัด (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	-
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น				
- หัวหน้าสำนัก (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	-
- ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	-
- ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	-
- ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	-
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	-
- หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	-
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	-
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	-	๑
- หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	-	๑
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	-
๓. ประเภทวิชาการ				
- นักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ	๒	๒	๒	-
- นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ	๑	๑	๑	-
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ	๑	๑	๑	-
- นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับชำนาญการ	๑	๑	๑	-

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน (งบประมาณ)	อัตรากำลัง (คนครอง)	อัตรารว่าง (ตามงบประมาณ)
- นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ระดับ ชำนาญการ	๑	๑	๑	-
- นักพัฒนาชุมชน ระดับ ชำนาญการ	๑	๑	๑	-
- นักวิชาการสาธารณสุข ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	-	๑
- นิติกร ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	-	๑
- นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ชำนาญการ	๑	๑	๑	-
- วิศวกรโยธา ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	-	๑
- นักวิชาการศึกษา ระดับ ชำนาญการ	๑	๑	๑	-
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับ ชำนาญการ	๑	๑	๑	-
๔. ประเภททั่วไป				
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	-	๑
- นายช่างโยธา ระดับ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	-
๕. พนักงานครู				
- ผอ.สถานศึกษา	๒	-	-	๒
- ครู	๑	-	๑	-
๖. ลูกจ้างประจำ				
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	-
- เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	-
๗. พนักงานจ้างตามภารกิจ				
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	-
- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	-

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน (งบประมาณ)	อัตรากำลัง (คนครอง)	อัตรารว่าง (ตามงบประมาณ)
- ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	๑	๑	-
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๒	๒	๑	๑
- ผู้ช่วยนักจัดการงานทะเบียนและบัตร	๑	๑	๑	-
- ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	-	๑
- ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๑	-
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	-
- ผู้ช่วยนักสันทนการ	๑	๑	๑	-
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๕	๕	๓	๒
- ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๔	-	๔	-
๘. พนักงานจ้างทั่วไป				
- พนักงานดับเพลิง	๒	๒	๒	-
- คนงาน	๓	๓	๓	-
รวมทั้งสิ้น	๕๕	๔๘	๔๓	๑๒

๓. ปัญหา/อุปสรรค

- กรอบอัตรากำลังยังไม่เพียงพอต่อภารกิจหน้าที่ในบางหน่วยงาน เนื่องจากติดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

๔. ข้อเสนอแนะ

- ดำเนินการจัดการรายได้ให้เทศบาลเพิ่มมากขึ้น เพื่อจะได้มีการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลลดลง